

103 學年度招生委員會通過 (102.10.1)

臺北市立大學
103 學年度
碩、博士班推薦甄選
招生簡章

臺北市立大學 103 學年度招生委員會

本校網址：<http://www.utaipei.edu.tw/bin/home.php>

報名網址：<http://exam.utaipei.edu.tw/enroll/>

招生組網址：<http://recruit.utaipei.edu.tw/bin/home.php>

校本部：

地址：10048 臺北市中正區愛國西路 1 號

電話：(02) 2311-3040 轉 1151、1152、1153

天母校區：

地址：11153 臺北市士林區忠誠路 2 段 101 號

電話：(02) 2871-8288 轉 7502~7505

◎公布錄取名單及報到情形時，將以考生全名公告。

103 學年度碩、博士班推薦甄選招生重要日程表

項目	日期	附註	
簡章公告	102.10.04(五)	於本校招生網頁公告，請自行上本校招生資訊網頁下載，不另行發售。招生組網址： http://recruit.utapei.edu.tw/bin/home.php	
同等學力資格審查申請	102.10.04(五)起 102.10.14(一)止	以同等學力報考博士班應先提出申請審查，經採認後始得報考。申請方式請參閱簡章第 1 頁。	
報名程序	步驟一：上網填寫報名資料並列印表單	102.10.24(四) 上午 9 時起至 102.10.31(四) 下午 5 時止	上網登錄報名資料網址： http://exam.utapei.edu.tw/enroll/ 請考生上網填妥報名資料後，自行並列印繳費單。
	步驟二：繳費	102.10.24(四)起 102.10.31(四)止	請持繳費單至臺北富邦銀行臨櫃、指定超商或 ATM 繳費。繳費時間：102 年 10 月 24 日至 10 月 31 日止。
	步驟三：郵寄報名資料	102.10.31(四)前 (含)	請考生於 102 年 10 月 31 日前(含)以限時掛號郵寄報名資料(郵戳為憑)，逾期不予受理。請使用本簡章附件之郵件專用封面。
報考資格審核結果查詢	102.11.08(五)前	請上招生系統網頁查詢。	
申請退費日期	102.11.11(一)起至 102.12.1(日)前，逾期不予受理。申請退費請參閱簡章第 4 頁。		
上網下載列印准考證	102.11.15(五)起 102.12.01(日)止	請上招生系統自行列印准考證。	
公告面試或術科試場	102.11.21(四) 102.11.29(五)	1. 於招生組或招生系所網頁公告面試地點或術科試場座位表。 2. 102.11.21(四)公告博士班面試試場、102.11.29(五)公告碩士班面試或術科試場。	
面試或術科甄試	102.11.23(六) 102.12.01(日)	1. 請考生務必攜帶准考證及身分證正本或註明有效期限且含有相片之護照、駕照、健保卡等正本以便查驗。 2. 博士班面試 102.11.23(六)、碩士班面試或術科 102.12.01(日)。	
公告錄取名單	102.12.10(二)前 (含)	依招生委員會最低錄取標準之決議，確認錄取名單並公告於本校招生組網頁；公布錄取名單及報到情形時，將以考生全名公告。	
上網下載成績單及錄取通知	102.12.13(五)前 (含)	考生可自行上網下載成績單及錄取通知；本校不另寄發通知。	
申請成績複查截止日	102.12.20(五)前 (含)	申請成績複查者，請自行自招生系統下載申請表。請於 102 年 12 月 20 日(五)前(含)，將申請表連同匯票、成績單及貼足郵資之回郵信封，以限時掛號寄至本校招生委員會收(郵戳為憑)，逾期不予受理。	

<p>正取生第一階段網路報到及郵寄書面資料 【簡章第 37~39 頁】</p>	<p>102.12.24(二) 上午 10 時起 至 103.1.3(五) 下午 5 時止</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 正取生須於本時段內至本校首頁新生園地> 103 學年度新生報到系統填寫資料及上傳照片，完成第一階段報到始得於第二階段到校驗證報到。 2. 正取生完成第一階段報到後，同時列印基本資料表、補件同意書及信封封面，以掛號信函於 103.1.3(五)前寄至報考系所之校區，以郵戳為憑。 3. 備取生須於本時段內至本校首頁新生園地> 103 學年度新生報到系統提交遞補意願，方具遞補資格。 4. 網路報到或提交遞補意願完成後，務必於本期間內至 103 學年度考生報到查詢系統確認報到狀態。 5. 如有報到系統問題，請向教務處註冊組洽詢。 【校本部】(02) 2311-3040 轉 1121、1122、1123。 【天母校區】(02) 2871-8288 轉 7503、7505。
<p>備取生網路提交遞補意願</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. 有關正取生報到情形暨缺額人數請至本校首頁新生園地 > 103 學年度新生報到系統查詢。 2. 有關備取生遞補意願情形請至上揭網頁查詢。
<p>公告正取生報到情形暨缺額人數統計</p>	<p>103.1.7(二) 下午 5 時</p>	<p>自 103.1.8(三)起，依正取生缺額情形個別以掛號信函郵寄通知，每梯次報到期間依通知為準。</p>
<p>備取生遞補報到期間</p>	<p>103.1.8(三)至 103.3.14(五)止</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 時間：完成第一階段網路報到之考生於本日上午 10 時~12 時。 2. 地點：【校本部】至行政大樓 2 樓 201 會議室； 【天母校區】至行政大樓 3 樓 C316 招生工作室 辦理驗證報到。
<p>第二階段驗證報到</p>	<p>103.7.16(三) 上午 10 時~12 時</p>	<p>新生註冊期程預定於 103 年 7 月底公布於本校網頁新生園地，敬請自行下載。未依規定時間完成註冊手續者，即以自願放棄入學資格論。</p>
<p>新生註冊公告</p>		

目 次

壹、修業年限	1
貳、報考資格	1
參、招生名額	1
肆、報名步驟及時間	1
伍、報名注意事項	4
陸、面試或術科時間及地點.....	6
柒、各系、所、學位學程分則.....	7
捌、准考證	35
玖、考試試場規則	35
拾、公告錄取名單	36
拾壹、成績複查方式	36
拾貳、正取生報到與驗證	37
拾參、備取生遞補作業	39
拾肆、附註	40
附件	42
附件一、入學大學同等學力認定標準	
附件二、大學辦理國外學歷採認辦法	
附件三、博士班同等學力考生資格認定申請書	
附件四、補件同意書	
附件五、現場驗證報到委託書	
附件六、本校交通路線及位置圖	

103 學年度碩、博士班推薦甄選招生簡章

壹、修業年限：

- 一、碩士班：一至四年。
- 二、博士班：二至七年。

貳、申請資格：

一、碩士班：

凡於國內經教育部立案之大學或獨立學院畢業取得學士學位，或符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業取得學士學位，或具有同等學力者。

二、博士班：

- (一) 國內公立及已立案之私立大學、獨立學院或符合教育部採認規定之國外大學及獨立學院畢業，取得碩士學位者，或具有同等學力者。
- (二) 以同等學力報考者，須依102年4月3日教育部修正之「入學大學同等學力認定標準」(如附件一)辦理。請於102年10月14日(一)以前(含)將相當於論文之著作，連同「同等學力考生資格認定申請書」(本招生簡章附件三)，以限時掛號郵寄本校103學年度招生委員會收(郵戳為憑，逾期不受理)。經系所審核認定通過後始得報名。同等學力報考資格認定之結果，將以 E-mail通知，考生亦可於102年10月24日(四)前上班時間電洽本校招生組詢問。服務電話：02-23113040分機1152~1153。

三、除以上學歷資格外，尚需符合各系、所、學位學程申請資格規定者。

參、招生名額：招生名額請參閱各學系、所學位學程招生分則 P. 7~34

- 一、碩士班：29 班組，共招收 168 名。
- 二、博士班：2 班，共招收 12 名。

肆、報名步驟及時間：

＊ 步驟一：上網填寫報名資料並列印表單

一、填寫報名資料

- (一) 請考生上網填寫報名資料，網址：<http://exam.utaipei.edu.tw/enroll/>。
(建議使用中文版 Internet Explorer 7.0 以上，螢幕解析度 1024x768。)
- (二) 開放系統報名時間自 102 年 10 月 24 日(星期四)上午 9 時起至 102 年 10 月 31 日(星期四)下午 5 時止。考生填妥資料自行確認無誤送出後，列印繳費單。
- (三) 輸入資料如需造字時，該字暫不輸入，請留空白格，待全部資料填寫完畢列印後，請在所留空白格以正楷書寫，並加蓋私章或親自簽名確認。

二、列印表單

◎ 考生請上網登錄資料後，由系統列印以下表單，依簡章規定繳交。

◎ 請考生完成網上報名表填寫，經檢查確認無誤後，列印文件。

(一) 共同應繳文件或資料 (請自招生系統列印表單)：

1. 「報名表」。
2. 「證件黏貼表」：請自系統列印；身分證或學生證正反面影本請黏貼於空格內。
3. 「繳費單」。

◎ 考生若為低收入戶、中低收入戶或特殊境遇家庭，報名費依規定予以優待。請依個別屬性在招生系統點選列印「報名費優待申請表」。申請表檢具相關證明文件影本，連同其他各項資料一齊繳交。請參照報名注意事項六、(十二)說明。

4. 「推薦表」：師長推薦表空白單請自系統列印。考生送請師長依參考範例格式填寫。推薦師長請先簽名後彌封，並於信封彌封處簽名。推薦函份數請依招生系所簡章分則規定辦理。報考中國語文學系碩士班考生，請依該系簡章分則規定辦理。請參見簡章第 16 頁。
5. 「自傳表單」：自傳空白單請自系統列印，請依範例格式填寫。
6. 「研究計畫」：研究計畫表空白單由系統列印，依參考範例格式填寫。

(二) 招生系所個別規定(非共同)應繳文件或資料 (請由招生系統列印表單)：

◎ 考生依招生系所簡章分則規定，自系統列印以下表單繳交。

1. 「名次證明」：考生請依招生系所簡章分則規定，列印名次證明書表單，依表單格式填寫繳交。名次證明書應繳交正本，並須註明名次證明及全班/組人數；影本不予受理。

◎ 如成績單上已註明名次證明及全班/組人數者，免附「名次證明」。

◎ 若無法取得名次證明者，其學業成績須經招生系所審核通過後始得報考。

2. 「在職進修同意書」：考生如為在職人員，請列印「在職進修同意書」，依表單格式填寫繳交。同意書須經服務機關加蓋印信，請詳閱各系所招生簡章分則規定。
3. 「學歷證明」：以同等學力報名碩士班之考生，可自招生系統列印『同等學力考生資格認定申請書』，依表單格式據實填寫，並檢具相關證明文件影本或資料繳交。
4. 「工作經歷表」：以同等學力或以在職生身分報考舞蹈學系碩士班者，請依規定列印繳交工作經歷表。

(三) 其他應繳文件或資料(非由系統列印表單)：

1. 「歷年成績單」—由考生向原就讀學校申請成績單，加蓋教務處章戳之成績單正本，依招生系所簡章分則規定繳交。

◎ 應屆畢業生之成績計算至 101 學年度第 2 學期止。

◎ 取得碩、博士學位之考生，仍須附大學之歷年成績單正本。

2. 「運動績優證明」：運動績優考生請依招生系所簡章分則規定繳交相關證明文件影本。
3. 「專題報告」：請依招生系所簡章分則提交。
4. 持外國學歷報名之考生，應自行檢具下列文件：

(1)經我國駐外館處驗證之國外學歷證件及歷年成績證明影本各一份。

- (2)入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。但申請人係外國人或僑民者，免附。
- (3)其他學校規定之相關文件。
- (4)詳細規範請參閱簡章附件「大學辦理國外學歷採認辦法」規定辦理。
- 5. 「其他資料」：有利審查之其他相關參考資料或特殊專長證明，如：語文能力證明、教育專業相關活動獲獎證明、學術報告、專題報告或作品。

* 步驟二：繳費

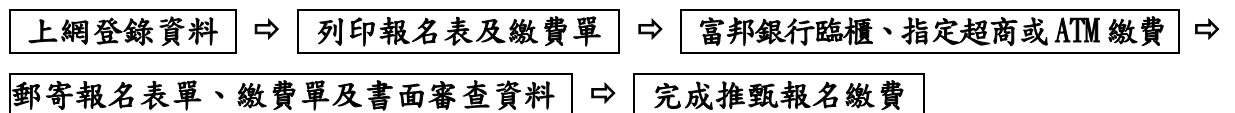
- (一)各組別報名費，請參閱簡章第5至6頁。
- (二)繳費作業：請持『繳費單』（依繳費單所列示金額）於102年10月24日(四)上午9時至102年10月31日(四)止，至台北富邦銀行臨櫃、指定超商或ATM繳費。（ATM繳費手續費由考生自付）。
- (三)心理與諮商學系碩士班複試繳費，請參閱該系簡章分則規定辦理。

* 步驟三：郵寄報名資料

- 1. 準備信封袋，上網列印報名專用信封封面，貼於信封上，並註明報考系、所、學位學程及組別，以利郵件之點收、傳遞與整理。
- 2. 將報名表、繳費單正本(採ATM繳費考生，請將交易明細單黏貼於繳費單右下角)、相關證件及系所指定繳交審查文件資料裝入貼有專用信封封面之信封資料袋內，並依封面所列相關資料檢視後再彌封。
- 3. 請考生於102年10月31日(四)(含)前，以限時掛號郵寄報名資料(郵戳為憑)，逾期不予受理。
 - ◎繳交文件請依序整理，平裝放入信封內，用迴紋針或長尾夾固定上角(請勿裝釘)。
 - ◎恕不接受親自送件；資料繳交後不接受抽換或補繳，但審查人員有查證必要者除外。
 - ◎考生如未依各系、所、學位學程招生簡章分則規定繳齊所須資料，致影響報名資格或推甄成績者，其責任概由考生自行負責。

* 報名流程示意圖：

報名繳費流程示意圖如下：



伍、報名注意事項 (含僑生、低收入戶或中低收入戶考生報名費優待及退費規定)：

- (一) 每位考生報名表一經選填寄送後，姓名、身分證號及報考系所不得要求變更。
- (二) 考生報考資格〔含學歷(力)、經歷(含年資)、運動績優證明〕等證件正本，均於報到時驗證，如有假借、冒用、偽造或變造等不實或不被承認情事，未註冊前取消其錄取資格；註冊入學後開除學籍，已修科目及學分概不承認，且不發給與修業有關之任何證明文件，已發證明除追回註銷並追究法律責任；畢業後除依法追回註銷其證書，公告撤銷畢(結)業資格並追究法律責任。
- (三) 繳交資料原則不予退還(繳交資料除有規定正本者外，請附影本即可)。
- (四) 報考一個班組以上之考生，應重新上網選填個人資料，並依規定繳費及寄送資料。
- (五) 確認報名後，需查詢個人報名相關資料或重印報名表者，可至網路報名系統查詢或列印。
- (六) 完成報名程序係指於期限內完成以下3個步驟：①上網登錄考生資料及列印繳費單、②完成繳費、③以限時掛號寄出應繳交文件資料，若有任一項目未完成，即視同未完成報名手續。
- (七) 考生經審查報考資格不符或未完成報名程序者，可於102年12月1日前申請退費；退費一律扣除行政處理費新臺幣200元。
考生申請退費時，請上招生系統填寫退費匯款金融機構帳號。
- (八) 應屆畢業生上網填寫學歷時，請以一般學歷報考，畢業年月請填103年1月或6月。
- (九) 電子信箱、聯絡電話及郵遞地址，係以考生登錄於報名表上之資料為依據，應清楚無誤。輸入之資料請以103年9月底前有效之聯絡方式；若因無法聯絡或投遞退件影響權益，由考生自行負責。
- (十) 國外學歷請填寫英文名字，並註明所屬地區，例：University of Northern Colorado, Greeley, Colorado. U. S. A
- (十一) 考生個人資料如有錯誤，請上招生系統列印「考生資料修改申請書」，依格式填寫後，傳真本校招生組(傳真電話02-23146811)申請修改。惟不得申請修改考生姓名、身分證號及報考系所組別資料。
- (十二) 符合各直轄市、各地方政府所界定低收入戶、中低收入戶之考生或特殊境遇家庭考生，報名費依規定予以優待。報名系統依考生所選擇之身分屬性，扣除優待金額後，將應繳之餘額列示在繳費單上；考生請依繳費單顯示之金額繳交。寄送報名表時，請將各直轄市、各地政府或其依規定授權鄉、鎮、市、區公所開具之證明文件(非清寒證明)影本，連同其他資料一併寄出。若繳交證明文件不齊或所繳之證明文件不符者，其報名費不予優待；考生應於接獲補繳通知兩天內，以匯票方式繳交。並將匯票影本傳真招生組(傳真電話02-23146811)。逾期未補繳者，以報名資格不符論處。

◆報名期間若遇任何問題，請於上班時間電洽：

校本部 02-23113040 分機 1152~1153；天母校區：02-28718288 分機 7504。

※組別或考科代碼對照表及報名費：

系 所 學位學程	系所組別	校區	組別或考科代碼	報名費
教育學系博士班	課程與教學組	校本部	01	2000
	教育心理與輔導組	校本部	02	2000
	教育哲學與社會學組	校本部	03	2000
	幼兒教育組	校本部	04	2000
	特殊教育組	校本部	05	2000
教育行政與評鑑研究所博士班	一般生	校本部	06	2000
教育學系碩士班	一般生	校本部	07	2000
特殊教育學系碩士班身心障礙組	一般生	校本部	08	2000
特殊教育學系碩士班資賦優異組	一般生	校本部	09	2000
幼兒教育學系碩士班	幼兒教育組	校本部	10	2000
	兒童發展組	校本部	11	2000
心理與諮商學系碩士班	教育心理組	校本部	12	1600
	諮商組	校本部	13	1600
學習與媒材設計學系課程與教學碩士班	一般生	校本部	14	2000
教育行政與評鑑研究所碩士班	一般生	校本部	15	2000
中國語文學系碩士班	一般生	校本部	16	2000
歷史與地理學系碩士班	歷史組	校本部	17	2000
	地理組	校本部	18	2000
	社會學習領域教學組	校本部	19	2000
華語文教學碩士學位學程	一般生	校本部	20	2000
社會暨公共事務學系公共事務學碩士班	一般生	校本部	21	2000
音樂學系碩士班	音樂教育組	校本部	22	2000
視覺藝術學系碩士班	一般生	校本部	23	2000
應用物理暨化學系碩士班	科學組	校本部	24	2000
地球環境暨生物資源學系 環境教育與資源碩士班	環境教育與資源組	校本部	25	2000
	地球環境與生命科學組	校本部	26	2000

數學系數學教育碩士班	數學教育組	校本部	27	2000
	應用統計組	校本部	28	2000
資訊科學系碩士班	資訊科學組	校本部	29	2000
	數位學習科技組	校本部	30	2000
體育學系碩士班	一般生	校本部	31	2000
競技運動訓練研究所碩士班	運動績優生	天母校區	32	2000
運動科學研究所碩士班	一般生	天母校區	33	2000
運動教育研究所碩士班	一般生	天母校區	34	2000
	運動績優生	天母校區	35	2000
運動器材科技研究所碩士班	一般生	天母校區	36	2000
	表現績優生	天母校區	37	2000
休閒運動管理學系碩士班	一般生	天母校區	38	2000
	運動績優生	天母校區	39	2000
運動健康科學系碩士班 (原體育與健康學系碩士班)	一般生	天母校區	40	2000
	運動績優生	天母校區	41	2000
舞蹈學系碩士班	一般生	天母校區	42	2000
	在職生	天母校區	43	2000
身心障礙者轉銜及休閒教育碩士學位學程 (原身心障礙者轉銜及休閒教育研究所)	一般生	天母校區	44	2000
	運動績優生	天母校區	45	2000

陸、面試或術科時間及地點：

一、時間：

- (一)博士班面試時間 102 年 11 月 23 日(六)。
- (二)碩士班面試或術科時間 102 年 12 月 1 日(日)。

二、地點：

- (一)博士班地點於 102 年 11 月 21 日(四)前(含)在本校網頁公告。
- (二)碩士班面試或術科地點於 102 年 11 月 29 日(五)前(含)在本校網頁公告。

柒、各系、所、學位學程分則

報名組別及代碼		教育學系博士班	
招生名額	課程與教學組	正取 3~4 名，備取若干名	代碼 01
	教育心理與輔導組	正取 2 名，備取若干名	代碼 02
	教育哲學與社會學組	正取 1~2 名，備取若干名	代碼 03
	幼兒教育組	正取 1 名，備取若干名	代碼 04
	特殊教育組	正取 1 名，備取若干名	代碼 05
申請資格		請參照簡章第 1 頁	
報名繳驗文件		<ol style="list-style-type: none"> 1. 碩士論文 3 份，無碩士論文者，應以相當碩士論文之學術著作代替（論文如以外國文字撰寫者，須附加中文摘要）。 2. 修業計畫（內容包括過去學術背景及特殊表現、未來的研究目標及研究領域、選課與生涯規劃等）。 3. 博士論文研究計畫。 4. 最近 5 年已發表之學術著作。 5. 大學及碩士班全部成績單正本。 6. 有助於推甄審查之資料，如上課作業、報告、證書、獲獎證明、推薦信等。 7. 上述 2 至 6 之各項資料請裝訂成冊，一式 3 份。各項資料均須於報名時繳齊，逾期不接受補繳。 8. 如為在職人員，須另行繳交在職進修同意書，同意書格式請上招生系統網頁下載。 	
		備註	※如需領回所繳各項資料，請於放榜後 1 週內向本系領回，或於報名繳交資料時自備貼足「掛號」回郵郵資，並填妥收件人姓名、地址、郵遞區號之特大信封袋 1 個，由本系寄還，逾期不負保管責任。
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳資料加以審查，至多錄取 27~30 名進入複試。 面試：包括研究計畫內容、對教育知識與現象的了解。	
	計分方式	資料審查：50% 面試：50%	
	總成績同分參比順序	1. 資料審查成績。2. 面試成績。	
面試日期	102 年 11 月 23 日(星期六)		
面試地點	本校（最晚於考試前一日下午在本校及本所網頁公告面試位置及面試時間）		
附註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 預定正式錄取 9 名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 面試時，以問答討論為主，面試成績占總分 50%。 4. 本系招生訊息網址：http://edu.utaipei.edu.tw/。 5. 聯絡電話：02-23113040 分機 8412（請洽簡助教）。 6. E-mail：primary@utaipei.edu.tw 		

報名組別及代碼	教育行政與評鑑研究所博士班		代碼	06
招生名額	正取3名，備取若干名			
申請資格	請參照簡章第1頁			
報名繳驗文件	1. 大學及碩士班歷年成績單正本1份(含系、班畢業名次或百分比)，影本2份。 2. 原就讀學校或現就讀學校教師、服務單位主管推薦書3份(請推薦者密封並在封口上簽名後由考生隨報名資料一併交寄)；自傳、研究計畫各1式3份。三項格式請自招生系統網頁下載。 3. 有助於推甄審查之資料，如上課作業、報告、碩士論文(論文如以外國文字撰寫者，須附加中文摘要)或已發表之著作等代表作1式3份；另相關之證書、獲獎證明等，亦可繳交。各項資料均須於報名時繳齊，逾期不接受補繳。 4. 如為在職人員，須另行繳交在職進修同意書。同意書格式請上招生系統網頁下載。			
	備註	※資料請於左上角裝訂；上述1至3項資料缺一則不予錄取進入複試。 ※所繳報考資料或表件如需取回，請於錄取名單公佈後一週內至本所取回，或報名時自備貼足「掛號」郵資之回郵信封，由本所寄回，逾期不負保管責任。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳資料加以審查。 面試：研究計畫內容、對教育行政與評鑑理論與實務的了解。		
	計分方式	資料審查：40% 面試：60%		
	總成績同分參比順序	1. 面試成績。 2. 資料審查成績。		
面試日期	102年11月23日(星期六)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本所網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	1. 預定正式錄取3名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考(各項百分比為佔總分之比重)： (1) 歷年學業成績：10% (2) 自傳及推薦信：5% (3) 研究計畫：10% (4) 其他學術作品：15% 4. 面試成績占總分60%。 5. 本所招生訊息網址： http://adeva.utaipei.edu.tw/ 。 6. 聯絡電話：02-23113040分機 8433(請洽許小姐)。 7. E-mail：adeva@utaipei.edu.tw			

報名組別及代碼	教育學系碩士班		代碼	07
招生名額	正取 10 名，備取若干名			
申請資格	請參照簡章第 1 頁。			
報名繳驗文件	1. 個人學經歷、自傳、研究計畫各一式 3 份。 2. 大學歷年成績單正本 1 份、影本 2 份，附學業成績名次證明書，並註明全班（組）人數。 3. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明影本一式 3 份，如：語文能力證明、教育專業相關活動獲獎證明、學術報告、專題報告或作品。若為大學修業期間之學期報告或小論文，執行國科會大學生參與專題研究計畫或參與相關研究案，請附授課教授或指導教授簽名。 4. 原就讀學校或現就讀學校教師、服務單位主管推薦書 2 份（請推薦者密封，並在封口上簽名後，由考生隨報名資料一併交寄）。 5. 如為在職人員，須另行繳交在職進修同意書。同意書格式請上招生系統網頁下載。			
	備註	※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1 至 4 項資料不全者恕不受理。 ※如需領回所繳各項資料，請於放榜後 1 週內向本系領回，或於報名繳交資料時自備貼足「掛號」回郵郵資，並填妥收件人姓名、地址、郵遞區號之特大信封袋 1 個，由本系寄還，逾期不負保管責任。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳資料加以審查。 面試：研究計畫內容、對教育知識與現象的了解。		
	計分方式	資料審查：50% 面試：50%		
	總成績同分參比順序	1. 資料審查成績。2. 面試成績。		
面試日期	102 年 12 月 1 日（星期日）			
面試地點	本校（最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間）			
附註	1. 預定正式錄取 10 名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考（各項百分比為佔總分之比重）： (1) 研究計畫/讀書計畫：30% (2) 學業及學術表現：20% 4. 面試時，以問答討論為主，面試成績占總分 50%。 5. 本系招生訊息網址： http://edu.utaipei.edu.tw/ 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 8412、8413（請洽簡助教）。 7. E-mail：primary@utaipei.edu.tw			

報名組別及代碼	特殊教育學系碩士班身心障礙組		代碼	08
招生名額	正取 10 名，備取若干名			
申請資格	請參照簡章第 1 頁。			
報名繳驗文件	1. 個人學經歷、自傳、研究計畫各一式 3 份。 2. 大學歷年成績單正本 1 份、影本 2 份。 3. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明影本一式 3 份，如：特教相關領域之得獎證明/榮譽證明、語文能力證明、教育專業相關活動獲獎證明、學術報告、專題報告或作品、近五年內參與相關領域服務性社團或組織之相關證明。若為大學修業期間之學期報告或小論文，執行國科會大學生參與專題研究計畫或參與相關研究案，請附授課教授或指導教授簽名。 4. 相關人士推薦書 2 份(請推薦者密封，並在封口上簽名後，由考生隨報名資料一併交寄)。推薦函格式請上招生系統網頁下載。 5. 如為在職人員，須另行繳交在職進修同意書。同意書格式請上招生系統網頁下載。			
	備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1 至 4 項資料不全或不符者恕不受理。 ※如有必要，本系得要求考生出示各項資料正本，以供審查。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳資料加以審查。 面試：專業素養。		
	計分方式	資料審查：50% 面試：50%		
	總成績同分參比順序	1. 資料審查成績。2. 面試成績。		
面試日期	102 年 12 月 1 日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	1. 預定正式錄取 10 名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考(各項百分比為佔總分之比重)： (1) 研究計畫：20% (2) 學業及學術表現：30% 4. 面試時，以問答討論為主，面試成績占總分 50%。 5. 本系招生訊息網址： http://spec.utapei.edu.tw 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 4112(請洽簡助教)。 7. E-mail： special-education@utapei.edu.tw			

報名組別及代碼	特殊教育學系碩士班資賦優異組		代碼	09
招生名額	正取3名，備取若干名			
申請資格	請參照簡章第1頁。			
報名繳驗文件	1. 個人學經歷、自傳、研究計畫各一式3份。 2. 大學歷年成績單正本1份、影本2份。 3. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明影本一式3份，如：特教相關領域之得獎證明/榮譽證明、語文能力證明、教育專業相關活動獲獎證明、學術報告、專題報告或作品、近五年內參與相關領域服務性社團或組織之相關證明。若為大學修業期間之學期報告或小論文，執行國科會大學生參與專題研究計畫或參與相關研究案，請附授課教授或指導教授簽名。 4. 相關人士推薦書2份(請推薦者密封，並在封口上簽名後，由考生隨報名資料一併交寄)。推薦函格式請上招生系統網頁下載。 5. 如為在職人員，須另行繳交在職進修同意書。同意書格式請上招生系統網頁下載。			
	備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1至4項資料不全或不符合者恕不受理。 ※如有必要，本系得要求考生出示各項資料正本，以供審查。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳資料加以審查。 面試：專業素養。		
	計分方式	資料審查：50% 面試：50%		
	總成績同分參比順序	1. 資料審查成績。2. 面試成績。		
面試日期	102年12月1日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	1. 預定正式錄取3名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考(各項百分比為佔總分之比重)： (1)研究計畫：20% (2)學業及學術表現：30% 4. 面試時，以問答討論為主，面試成績占總分50%。 5. 本系招生訊息網址： http://spec.utapei.edu.tw 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 4112(請洽簡助教)。 7. E-mail： special-education@utapei.edu.tw			

報名組別及代碼		幼兒教育學系碩士班	
招生名額	幼兒教育組	正取 9 名，備取若干名	代碼 10
	兒童發展組	正取 6 名，備取若干名	代碼 11
申請資格		請參照簡章第 1 頁。	
報名繳驗文件		1. 大學歷年成績單正本 1 份，附學業成績名次證明書，並註明全班(組)人數。 2. 學習與研究計畫 1 份。研究計畫書格式請上招生網頁下載。 3. 推薦函 2 封(請推薦者密封，並在封口上簽名後，由考生隨報名資料一併交寄)。推薦函格式請上招生系統網頁下載。 4. 其他有利審查之專業表現或能力證明影本 1 份(例如：英文能力檢定證明、研究報告、參與研究相關資料等)。	
		備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，資料不全或不符者恕不受理。 ※如有必要，本系得要求考生出示各項資料正本，以供審查。
推甄項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳資料加以審查。 面試：專業素養。	
	計分方式	資料審查：40% 面試：60%	
	總成績同分參比順序	1. 面試成績。 2. 資料審查成績。	
面試日期		102 年 12 月 1 日(星期日)	
面試地點		本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)	
附註		1. 凡 104 學年度完成碩士學位，具幼稚園教師證，且經本校遴選取得公費生資格者，將於 105 學年度分發至新北市公立幼兒園任教。 2. 正式錄取 15 名(幼兒教育組 9 名、兒童發展組 6 名)，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。 3. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 4. 資料審查評分項目： (1)大學歷年成績。 (2)學習與研究計畫。 (3)專業表現或能力證明及推薦函。 5. 本系招生訊息網址： http://web.utaipei.edu.tw/~kid/ 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 4212、4213 (請洽王助教)。 7. E-mail：kid@utaipei.edu.tw	

報名組別及代碼		心理與諮商學系碩士班	
招生名額	教育心理組	正取 4 名，備取若干名	代碼 12
	諮商組	正取 5 名，備取若干名	代碼 13
申請資格		請參照簡章第 1 頁。	
報名繳驗文件		1. 個人學經歷、自傳、研究計畫。 2. 大學歷年成績單須附名次證明並註明全班人數。 3. 原就讀學校或現就讀學校教師、服務單位主管推薦書二份(請推薦者密封，並在封口上簽名後，由考生隨報名資料一併交寄)。 4. 如為在職人員，須另行繳交在職進修同意書，同意書格式請上招生系統網頁下載。 5. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明影本，如：語文能力證明、教育專業相關活動獲獎證明、學術報告、專題報告或作品。若為大學修業期間之學期報告或小論文，執行國科會大學生參與專題研究計畫或參與相關研究案，請附授課教授或指導教授簽名。 6. 以上第 1. 2. 4. 5. 項必須一式三份，分別裝訂成冊。 7. 大學歷年成績單至少一份為正本。	
		備註	※ 報名時請務必於寄件信封封面加註組別(教育心理組或諮商組)。 ※ 資料請依順序於左上角裝訂，1 至 3 項(在職人員為 1 至 4 項)資料不全或不符者恕不受理。 ※ 凡繳交之資料以不予退還為原則，請自留備份；如有珍貴資料須寄回，報名時請自備貼足「掛號」回郵郵資，並填妥收件人姓名、地址之特大信封袋乙個，由本系寄還。
推甄項目及計分方式	推甄項目	初試	資料審查：就考生所繳資料加以審查。
		複試	面試
	計分方式	初試	50%
		複試	50%
總成績同分參比順序	1. 面試成績。 2. 資料審查成績。		
面試日期		102 年 12 月 1 日(星期日)	
面試地點		本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)	
附註		1. 通過初試者，始得參加複試，複試報名費 1000 元。繳費相關事宜說明如下： (1) 繳費期間：請於 102 年 11 月 15 日(五)至 102 年 11 月 19 日(二) 止。 (2) 繳費方式：請上網列印複試繳費單，持繳費單依所列示金額至台北富邦銀行臨櫃、指定超商或 ATM 繳費。 (3) 傳真收據：繳費後，請將繳費單收據於 102 年 11 月 20 日(含)前傳真本校招生委員會(傳真號碼 02-23146811)，逾期未傳真者視同放棄複試，考生不得異議。傳真後，請於上班時間內來電確認 02-23113040 分機 1152~1153。 (4) 繳費確認後始得上網列印准考證。 2. 初試教育心理組至多錄取 12 名、諮商組至多錄取 15 名進入複試。 3. 正式錄取 9 名(教育心理組 4 名、諮商組 5 名)，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。 4. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 5. 初試資料審查評分標準參考(各項百分比佔總分之比重)： (1) 研究計畫：20% (2) 學業及學術表現：25% (3) 其他資料審查：5% 6. 面試時，以問答討論為主，諮商組必要時得進行諮商技巧演練。 7. 本系招生訊息網址： http://counsel.utapei.edu.tw 。 8. 聯絡電話：02-23113040 分機 8383(請洽陳助教)。 9. E-mail：counsel@utapei.edu.tw	

報名組別及代碼	學習與媒材設計學系課程與教學碩士班		代碼	14
招生名額	正取6名，備取若干名			
申請資格	請參照簡章第1頁。			
報名繳驗文件	1. 大學歷年成績單正本1份(含系、班畢業名次或百分比)。 2. 原就讀學校或現就讀學校教師、服務單位主管推薦書2份(請推薦者密封，並在封口上簽名後，由考生隨報名資料一併交寄);自傳、研究計畫各乙份。三項格式請自招生系統網頁下載。 3. 有助於推甄審查之資料，如上課作業、報告、論文或已發表之著作等代表作2份【合著請送抽印本】;另相關之證書、獲獎證明等，亦可繳交。 4. 如為在職人員，須另行繳交在職進修同意書，同意書格式請上招生系統網頁下載。			
	備註	※若上述1至3項資料不全，則不予錄取進入複試。 ※所繳有關報考資料，恕不退回。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳資料加以審查。 面試：研究計畫內容、對教育理論與現況的了解。		
	計分方式	資料審查：50% 面試：50%		
	總成績同分參比順序	1. 面試成績。 2. 資料審查成績。		
面試日期	102年12月1日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午,在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	1. 預定正式錄取6名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考(各項百分比為佔總分之比重)： (1)歷年學業成績：20% (2)自傳及推薦信：10% (3)研究計畫：10% (4)其他作品：10% 4. 面試時，以問答討論為主，面試成績占總分50%。 5. 本系招生訊息網址： http://LMD.utaipei.edu.tw/ 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 8422(請洽范助教)。 7. E-mail：LMD@utaipei.edu.tw			

報名組別及代碼	教育行政與評鑑研究所碩士班		代碼	15
招生名額	正取 7 名，備取若干名			
申請資格	請參照簡章第 1 頁。			
報名繳驗文件	1. 大學歷年成績單正本 1 份（含系、班畢業名次或百分比），影本 2 份。 2. 原就讀學校或現就讀學校教師、服務單位主管推薦書 3 份（請推薦者密封並在封口上簽名後由考生隨報名資料一併交寄）；自傳、研究計畫各 1 式 3 份。三項格式請自招生系統網頁下載。 3. 有助於推甄審查之資料，如上課作業、報告、論文或已發表之著作等代表作 1 式 3 份；另相關之證書、獲獎證明等，亦可繳交。各項資料均須於報名時繳齊，逾期不接受補繳。 4. 如為在職人員，須另行繳交在職進修同意書，同意書格式請上招生系統網頁下載。			
	備註	※資料請依序於左上角裝訂；上述 1 至 3 項資料缺一則不予錄取進入複試。 ※所繳有關報考資料之各項表件如須取回，請於錄取名單公佈後 1 週內向本所取回，或報名時請自備貼足「掛號」回郵郵資，填妥收件人姓名、地址之特大信封袋乙個，由本所寄還，逾期不負保管責任。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳資料加以審查。		
		面試：研究計畫內容、對教育行政與評鑑理論與實務的了解。		
	計分方式	資料審查：50% 面試：50%		
	總成績同分參比順序	1. 面試成績。2. 資料審查成績。		
面試日期	102 年 12 月 1 日(星期日)			
面試地點	本校（最晚於考試前一日下午在本校及本所網頁公告面試位置及面試時間）			
附註	1. 預定正式錄取 7 名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考（各項百分比為佔總分之比重）： (1) 歷年學業成績：10% (2) 研究計畫：25% (3) 其他作品：15% 4. 面試成績占總分 50%。 5. 本所招生訊息網址： http://adeva.utapei.edu.tw/ 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 8433（請洽許小姐）。 7. E-mail：adeva@utapei.edu.tw			

報名組別及代碼	中國語文學系碩士班		代碼	16
招生名額	正取8名，備取若干名			
申請資格	請參照簡章第1頁。			
報名繳驗文件	1. 個人學經歷及自傳影本2份。 2. 研究計畫1式2份。 3. 大學歷年成績單正本1份、影本2份。 4. 師長推薦函2封。推薦函格式請至本系網頁自行下載。(請推薦者密封並在封口上簽名後，交由考生隨報名表件一併寄交。) 5. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明影本一式2份，(如：語文能力證明、語文專業相關活動獲獎證明；學術論文、專題報告或作品。)若為大學修業期間之學期報告或小論文，執行國科會大學生參與專題研究計畫或參與相關研究案，請附授課教授或指導教授簽名。			
	備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1至4項資料不全或不符者恕不受理。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳交資料加以審查。 面試：專業素養。		
	計分方式	資料審查：60% 面試：40%		
	總成績同分參比順序	1. 資料審查成績。2. 面試成績。		
面試日期	102年12月1日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本學程網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	1. 正式錄取8名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考(各項百分比為佔總分之比重)： (1)研究計畫：20% (2)學業及學術表現：40% 4. 面試時，以問答討論為主；面試成績占總分40%，每人15分鐘。 5. 系所招生訊息網址： http://literacy.utaipei.edu.tw 。 6. 聯絡電話：02-23113040分機 4413(請洽黃助教)。 7. E-mail：literacy@uTaipei.edu.tw			

報名組別及代碼		歷史與地理學系碩士班		
招生名額	歷史組	正取 3 名，備取若干名	代碼	17
	地理組	正取 3 名，備取若干名	代碼	18
	社會學習領域教學組	正取 3 名，備取若干名		19
申請資格		請參照簡章第 1 頁。		
報名繳驗文件	1. 個人學經歷及自傳一式 2 份。 2. 讀書或研究計畫一式 2 份。 3. 大學歷年成績單正本 2 份。 4. 師長推薦函 2 封(請推薦者密封並在封口上簽名後，交由考生隨報名表件一併寄交)。 5. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明(大學時期學術競賽得獎證明、學術報告、專題報告或作品、語文能力證明及資訊相關證照等)。			
	備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1 至 4 項資料不全或不符者恕不受理。		
推甄項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳資料加以審查。 面試：專業素養。		
	計分方式	資料審查：60% 面試：40%		
	總成績同分參比順序	1. 資料審查成績。2. 面試成績。		
面試日期	102 年 12 月 1 日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	1. 正式錄取 9 名(歷史組 3 名、地理組 3 名、社會學習領域教學組 3 名)，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考(各項百分比為佔總分之比重)： (1) 研究計畫／讀書計畫：24% (2) 學業及學術表現：36% 4. 面試進行方式為，報告 15 分鐘，問答 10 分鐘；面試成績占總分 40%。 5. 本系招生訊息網址： http://social.utaipei.edu.tw/ 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 4512、4513 (請洽林助教)。 7. E-mail： ljc@utaipei.edu.tw			

報名組別及代碼	華語文教學碩士學位學程		代碼	20
招生名額	正取4名，備取若干名			
申請資格	請參照簡章第1頁。			
報名繳驗文件	1. 個人學經歷及自傳影本2份。 2. 研究計畫1式2份。 3. 大學歷年成績單正本1份、影本2份。 4. 師長推薦函2封（請推薦者密封並在封口上簽名後，交由考生隨報名表件一併寄交） 5. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明影本一式2份，（如：語文能力證明、華語教學相關活動證明或競賽獲獎證明；學術論文、專題報告或作品。）若為大學修業期間之學期報告或小論文，執行國科會大學生參與專題研究計畫或參與相關研究案，請附授課教授或指導教授簽名。若為合著之論文或專題計畫，請說明貢獻度。			
	備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1至4項資料不全或不符合者恕不受理。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳交資料加以審查。 面試：專業素養。		
	計分方式	資料審查：60% 面試：40%		
	總成績同分參比順序	1. 資料審查成績。2. 面試成績。		
面試日期	102年12月1日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本學程網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	1. 正式錄取4名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分參考（各項百分比為佔總分之比重）： (1) 研究計畫：20% (2) 學業及學術表現：40% 4. 面試時，以問答討論為主；每人15分鐘為原則。 5. 學程招生訊息網址 http://gpchinese.utaipei.edu.tw 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 4413(請洽黃助教)。 7. E-mail：literacy@utaipei.edu.tw			

報名組別及代碼	社會暨公共事務學系公共事務學碩士班		代碼	21
招生名額	正取 5 名，備取若干名			
申請資格	請參照簡章第 1 頁			
報名繳驗文件	1. 大學歷年成績單（或同等學力成績證明文件）正本 1 份，影本 2 份。 2. 自傳、公共議題專題報告各一式 3 份。 3. 其他有利申請資料 1 式 3 份。			
	備註	※以上資料請依照順序，於左上角裝訂，資料缺一則不予錄取進入複試。 ※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※本班得招收在職生，如為在職人員，須於錄取報到時繳交在職進修同意書，同意書格式請上招生系統網頁下載。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：大學成績、自傳、公共議題專題報告及其他有利申請資料。 面試：公共議題專題報告內容、公共事務相關問題討論、其他。		
	計分方式	資料審查：50% 面試：50%		
	總成績同分參比順序	1. 面試成績。 2. 資料審查成績。		
面試日期	102 年 12 月 1 日(星期日)			
面試地點	本校（最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間）			
附註	1. 預定正式錄取 5 名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考（各項百分比為佔總分之比重）： (1) 大學歷年學業成績：15% (2) 自傳：5% (3) 公共議題專題報告：15% (4) 其他有利申請資料：15% 4. 面試時，以問答討論為主，面試成績占總分 50%。 5. 本系招生訊息網址： http://public.utaipei.edu.tw 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 4552（請洽何助教）。 7. E-mail：public@utaipei.edu.tw			

報名組別及代碼		音樂學系碩士班	代碼	22
招生名額		音樂教育組正取2名，備取若干名		
申請資格		請參照簡章第1頁。		
報名繳驗文件		1. 個人學經歷及自傳影本3份。 2. 讀書或研究計畫一式3份。 3. 大學歷年成績單正本1份、影本3份。 4. 師長推薦函2封（請推薦者密封並在封口上簽名後，交由考生隨報名表件一併寄交）。推薦函格式請上招生系統網頁下載。 5. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明（大學時期學術競賽得獎證明、學術報告、專題報告或作品、語文能力證明及資訊相關證照等）。		
		備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1至4項資料不全或不符者恕不受理。	
甄試項目及計分方式	推甄項目	1. 資料審查：就考生所繳資料加以審查。 2. 面試：專業素養。(70%) 3. 術科：演奏(唱)兩首樂曲，不限樂器、語文與風格(可奏唱各一首)(30%)		
	計分方式	資料審查：50% 面試/術科：50%		
	總成績同分參比順序	1、面試成績。2、資料審查成績。		
面試日期	102年12月1日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	1. 預定正式錄取2名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考（各項百分比為佔總分之比重）： (1) 歷年學業成績：25% (2) 自傳及推薦信：5% (3) 研究計畫：10% (4) 其他作品：10% 4. 術科試場，將另行公佈於本系網頁，請考生自行上網查看。 5. 本系招生訊息網址 http://music.utaipei.edu.tw/ 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機：6135(請洽陳助教)。 7. E-mail：cczflute@utaipei.edu.tw			

報名組別 及代碼	視覺藝術學系碩士班		代碼	23
招生名額	正取6名，備取若干名			
申請資格	1. 請參照簡章第1頁。			
報名繳驗文件	1. 個人學經歷及自傳影本1份。 2. 讀書或研究計畫一式1份。 3. 大學歷年成績單正本1份。 4. 師長推薦函2封（請推薦者密封並在封口上簽名後，交由考生隨報名表件一併寄交）。推薦函格式請上招生系統網頁下載。 5. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明影本1份或作品集（大學時期學術競賽得獎證明、學術報告、專題報告或作品、語文能力證明及資訊相關證照等）。			
	備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1至4項資料不全或不符者恕不受理。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳資料加以審查。 面試。		
	計分方式	資料審查：50% 面試：50%		
	總成績同分參比順序	1、資料審查成績。 2、面試成績。		
面試日期	102年12月1日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	1. 無論錄取與否，報名資料及審查資料概不退還(相關證件與證明請附影本即可)。 2. 正式錄取6名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 3. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。 4. 本系招生訊息網址 http://art.utaipei.edu.tw/ 。 5. 聯絡電話：02-23113040 分機：6112、6113。 6. E-mail：art@utaipei.edu.tw			

報名組別及代碼	應用物理暨化學系碩士班		代碼	24
招生名額	科學組	正取 10 名，備取若干名		
申請資格	請參照簡章第 1 頁。			
報名繳驗文件	1. 個人學經歷及自傳影本 2 份。 2. 讀書或研究計畫一式 2 份。 3. 大學歷年成績單正本 1 份、影本 2 份。 4. 師長推薦函 2 封（請推薦者密封並在封口上簽名後，交由考生隨報名表件一併寄交）。推薦函格式請上招生系統網頁下載。 5. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明（大學時期學術競賽得獎證明、學術報告、專題報告或作品、語文能力證明及資訊相關證照等）。			
	備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1 至 4 項資料不全或不符者恕不受理。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳交資料加以審查。 面試：專業素養。		
	計分方式	資料審查：60% 面試：40%		
	總成績同分參 比順序	1、資料審查成績。 2、面試成績。		
面試日期	102 年 12 月 1 日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	1. 正式錄取 10 名（科學組擇優錄取主修物理 5 名、主修化學 5 名），備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額得依組、主修科目流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 面試進行方式為，報告 15 分鐘，問答 10 分鐘；面式成績佔 40%。 4. 本系招生訊息網址 http://apc.utaipei.edu.tw 。 5. 聯絡電話：02-23113040 分機：3112（請洽賴助教）。 6. E-mail：msoffice@utaipei.edu.tw			

報名組別及代碼	地球環境暨生物資源學系環境教育與資源碩士班		
招生名額	環境教育與資源組	正取 6 名，備取若干名	代碼 25
	地球環境與生命科學組	正取 3 名，備取若干名	代碼 26
申請資格	請參照簡章第 1 頁。		
報名繳驗文件	1. 個人學經歷簡介及自傳影本 1 份。 2. 讀書或研究計畫，一式 1 份。 3. 大學歷年成績單正本 1 份。（需附名次證明並註明全班人數）。 4. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長。 如：大學時期學術競賽得獎證明、學術報告、專題報告或作品、語文能力證明、資訊相關證照及師長推薦函等。推薦函格式請上招生系統網頁下載。 （請推薦者 <u>密封並在封口上簽名</u> 後，交由考生隨報名表件一併寄交）。		
	備註	※報名時請務必於寄件信封封面加註組別（環境教育與資源組或地球環境與生命科學組）。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1 至 4 項資料不全或不符合者恕不受理。 ※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。	
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳交資料加以審查。 面試：專業素養。	
	計分方式	資料審查：60% 面試：40%	
	總成績同分參比順序	1、資料審查成績。2、面試成績。	
面試日期	102 年 12 月 1 日(星期日)		
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)		
附註	1. 正式錄取 9 名（環境教育與資源組 6 名、地球環境與生命科學組 3 名），備取若干名，但視情況可不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。 2. 錄取之新生需於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考（各項百分比為占總分之比重）： (1) 研究構想/讀書計畫： <u>24</u> % (2) 學業及學術表現： <u>24</u> % (3) 其他資料審查： <u>12</u> % 4. 面試時，考生報告 10 分鐘，師生交互問答 10 分鐘；面試成績占總分 40 %。 5. 本系招生訊息網址： http://envir.utapei.edu.tw 。 6. 洽詢電話：(02)2311-3040 轉 3153（請洽楊助教）。 7. E-mail：envir2@utapei.edu.tw		

報名組別及代碼	數學系數學教育碩士班		
招生名額	數學教育組	正取 2 名，備取若干名	代碼 27
	應用統計組	正取 2 名，備取若干名	代碼 28
申請資格	請參照簡章第 1 頁。		
報名繳驗文件	1. 個人學經歷及自傳影本 2 份。 2. 讀書計畫或研究計畫 1 式 2 份。 3. 大學歷年成績單正本 1 份、影本 2 份。 4. 師長推薦函 2 封（請推薦者密封，並在封口上簽名後交由考生隨報名表件一併寄交）。推薦函格式請上招生系統網頁下載。 5. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明（大學時期學術競賽得獎證明、學術報告、專題報告或作品、語文能力證明及資訊相關證照等）。		
	備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1 至 4 項資料不全或不符合者恕不受理。	
推甄項目及計分方式	推甄項目	資料審查	就考生所繳資料加以審查。
	計分方式	資料審查	100%
附註	1. 正式錄取 4 名（數學教育組 2 名、應用統計組 2 名），備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 由指導教授視學生情形要求學生補修基礎課程，且不列入碩士班畢業學分計算。 4. 本系招生訊息網址 http://math.utaipei.edu.tw 。 5. 聯絡電話：02-23113040 分機 1913（請洽劉助教）。 6. E-mail：math@go.utaipei.edu.tw		

報名組別及代碼		資訊科學系碩士班	
招生名額		資訊科學組	正取 4 名，備取若干名
		數位學習科技組	正取 3 名，備取若干名
申請資格		請參照簡章第 1 頁。	
報名繳驗文件		1. 個人學經歷及自傳影本 2 份。 2. 讀書或研究計畫一式 2 份。 3. 大學歷年成績單正本 1 份、影本 2 份。 4. 師長推薦函 2 封（請推薦者密封並在封口上簽名後，交由考生隨報名表件一併寄交）。推薦函格式請上招生系統網頁下載。 5. 其他有利審查之相關參考資料或特殊專長證明（大學時期學術競賽得獎證明、學術報告、專題報告或作品、語文能力證明及資訊相關證照等）。	
		備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1 至 4 項資料不全或不符合者恕不受理。
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳交資料加以審查。 面試：專業素養。	
	計分方式	資料審查：60% 面試：40%	
	總成績同分參比順序	1、資料審查成績。2、面試成績。	
面試日期		102 年 12 月 1 日(星期日)	
面試地點		本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)	
附註		1. 正式錄取 7 名，備取若干名，但視情況得不足額錄取。如有缺額依類別流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考（各項百分比為佔總分之比重）： (1) 研究計畫／讀書計畫：36% (2) 學業及學術表現(含作品、論文、證照)：24% 4. 面試進行方式為：團體面試及個人面試，團體面試以 1 小時為原則；面試時間為，報告 10 分鐘，問答 5 分鐘；面試成績占總分 40%。 5. 本系招生訊息網址 http://cs.utaipei.edu.tw 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 8362、8363(請洽劉助教)。 7. E-mail：cs@utaipei.edu.tw	

報名組別及代碼		體育學系碩士班		代碼	31
招生名額		正取4名，備取若干名			
申請資格		請參照簡章第1頁。			
報名繳驗文件		1. 個人學經歷(含專業表現)及自傳影本2份。 2. 研究計畫一式2份。 3. 大學歷年成績單正本1份、影本2份。			
		備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1至3項資料不全或不符合者恕不受理。		
甄試項目及計分方式	推甄項目	資料審查：就考生所繳交資料加以審查。 面試：專業素養。			
	計分方式	資料審查：60% 面試：40%			
	總成績同分參比順序	1. 資料審查成績。2. 面試成績。			
面試日期		102年12月1日(星期日)			
面試地點		本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註		1. 正式錄取4名，備取若干名，但視情況得不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 2. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。 3. 資料審查評分標準參考(各項百分比為佔總分之比重)： (1)研究計畫：24% (2)學業及專業表現：36% 4. 面試進行方式為，報告15分鐘，問答10分鐘；面試成績占總分40%。 5. 本系招生訊息網址 http://physical.utaipei.edu.tw/ 。 6. 聯絡電話：02-23113040 分機 8612、8613(請洽許助教)。 7. E-mail：hsyab@utaipei.edu.tw			

報名組別及代碼		競技運動訓練研究所碩士班		代碼	32
招生名額		運動績優生 8 名			
申請資格		1. 請參照簡章第 1 頁。 2. 運動績優表現申請條件如下： 近四年內曾參加奧運會、世界大學運動會、世界錦標賽、亞運會、亞洲錦標賽、世界大學錦標賽、東亞運之亞奧運正式項目表現優異或其他特殊成就表現者，且近二年內必須為現役選手。			
報名繳驗文件		1. 歷年成績單【正本】。 2. 研究計畫。 3. 運動績優相關證明文件影本(如未繳交該部分成績則以零分計算)。			
		備註	射擊項目錄取生須自備訓練用槍枝。		
推甄項目及計分方式	推甄項目	運動績優表現			
		面試			
	計分方式	運動績優表現	60%		
		面試	40%		
總成績同分參比順序		1. 運動績優表現。2. 面試成績。			
面試日期		102 年 12 月 1 日(星期日)			
面試地點		本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註		1. 考生成績未達最低錄取標準者，雖有名額亦不錄取。 2. 正式錄取 8 名，備取若干名，但視情況可不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 3. 錄取新生必須於 103 學年度註冊，不得保留入學資格。 4. 本所招生訊息網址： http://gist.utapei.edu.tw/bin/home.php 。 5. 聯絡電話：02-2871-8288 分機 6302 (請洽陳助教)。 6. Email： cherrie@utapei.edu.tw			

報名組別及代碼		運動科學研究所碩士班		代碼	33
招生名額		正取4名			
申請資格		請參照簡章第1頁。			
報名繳驗文件		1. 歷年成績單【正本並附班排名】。 2. 自傳：內容需包括過去的訓練與未來規畫。(需親筆書寫)			
推甄項目及 計分方式	推甄項目	資料審查			
		面試			
	計分方式	資料審查	50%		
		面試	50%		
總成績同分參比順序		1. 資料審查成績。2. 面試成績。			
面試日期		102年12月1日(星期日)			
面試地點		本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註		1. 各組名額得相互流用，考生成績未達最低錄取標準者，雖有名額亦不錄取。 2. 正式錄取4名，備取若干名，但視情況可不足額錄取；如有缺額流入考試入學名額。 3. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。 4. 本所招生訊息網址 http://doss.utaipei.edu.tw 。 5. 聯絡電話：02-28718288 分機 5802(請洽吳助教)。 6. E-mail：wthgood@gmail.com			

報名組別及代碼	運動教育研究所碩士班		
招生名額	一般生	至多 3 名	代碼 34
	運動績優生	至多 3 名	代碼 35
申請資格	<p>一、請參照簡章第 1 頁。</p> <p>二、申請條件如下：</p> <p>(一) 一般生：在校學業總成績名列該班人數前 30%以內者。</p> <p>(二) 運動績優生：近年曾參加奧運會、世界大學運動會、世界運動會、世界錦標賽、亞運會、亞洲錦標賽、世界大學錦標賽、東亞運或具其他相當之特殊成就表現者。</p>		
報名繳驗文件	<p>一、一般生：</p> <p>(一) 歷年成績單【正本並附班級排名】。</p> <p>(二) 研究計畫。</p> <p>(三) 參考資料(如參與研習、獎狀、運動參賽紀錄、研究著作資料等影印本)。</p> <p>(四) 擔任社團活動之簡歷證明</p> <p>註：以上檢附資料至多 15 頁(繕打字體為標楷體、14 號字、1.5 行距)。</p> <p>二、運動績優生</p> <p>(一) 歷年成績單【正本】。</p> <p>(二) 運動績優相關證明文件影本(包括國際競賽獲獎紀錄及其他特殊優良表現紀錄)，如未繳交該部分成績則以零分計算。</p> <p>註：以上檢附資料至多 15 頁(繕打字體為標楷體、14 號字、1.5 行距)。</p>		
推甄項目及計分方式	<p>一、一般生：</p> <p>(一) 資料審查 50% (包含研究計畫、參考資料、歷年成績、社團表現)</p> <p>(二) 面試 50%</p> <p>二、運動績優生：</p> <p>(一) 運動績優表現 50%</p> <p>(二) 面試 50%</p>		
總成績同分參比順序	<p>一、一般生：1.資料審查。2.面試。</p> <p>二、運動績優生：1.面試。2.運動績優表現。</p>		
面試日期	102 年 12 月 1 日(星期日)		
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)		
附註	<p>1. 各組名額得相互流用，考生成績未達最低錄取標準者，雖有名額亦不錄取。</p> <p>2. 正式錄取 3 名(一般生至多 3 名、運動績優生至多 3 名)，備取若干名，但視情況可不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。</p> <p>3. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。</p> <p>4. 面試：每人面試約 7 分鐘。</p> <p>5. 本所招生訊息網址：http://gisp.utapei.edu.tw/default.asp。</p> <p>6. 聯絡電話：02-28718288 分機 5902 (請洽陳助教)。</p> <p>7. E-mail：nifo0304@utapei.edu.tw</p>		

報名組別及代碼		運動器材科技研究所碩士班	
招生名額	一般生	至多 7 名	代碼 36
	表現績優生	至多 7 名	代碼 37
申請資格		請參照簡章第 1 頁。	
報名繳驗文件		一般生	1. 歷年成績單【正本並附班級排名】。 2. 繳交資料： (1) 運動器材參賽、參展相關證明文件。 (2) 創新設計參賽、參展相關證明文件。 (3) 著作、證照。 (4) 運動經歷相關證明文件。 (5) 專題報告。 (6) 擔任社團幹部簡歷及證明。 (7) 其他有助於成績審查等相關資料。 註：以上資料均以影本繳交。 3. 研究計畫。
		表現績優生	1. 歷年成績單【正本並附班級排名】。 2. 運動、展覽或表演績優相關證明文件影本（包括國內外競賽、專業表演、作品展覽等獲獎紀錄及其他特殊優秀表現紀錄）。
		備註	※報名時請務必於寄件信封封面加註組別（一般生或表現績優生）。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，資料不全或不符者恕不受理。 ※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。
推甄項目及計分方式	推甄項目	資料審查	
		面試	
	計分方式	資料審查	60%
		面試	40%
總成績同分參比順序		1. 資料審查成績。2. 面試成績。	
面試日期		102 年 12 月 1 日(星期日)	
面試地點		本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)	
附註		1.各組名額得相互流用，考生成績未達最低錄取標準者，雖有名額亦不錄取。 2.正式錄取 7 名，備取若干名，但視情況可不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。 3.錄取103年新生必須於103學年度註冊，不得保留入學資格。 4.本所招生訊息網址： http://iset.utapei.edu.tw/bin/home.php 。 5.聯絡電話：02-28718288 分機：6502(請洽李助教)。 6.E-mail：kikol@utapei.edu.tw	

報名組別及代碼		休閒運動管理學系碩士班		
招生名額	一般生	2名	代碼	38
	運動績優生	2名	代碼	39
申請資格	<p>一、請參照簡章第1頁。</p> <p>二、申請條件如下：</p> <p>(一)一般生：在校社團表現優異或其他特殊優良服務表現獲有證明者。</p> <p>(二)運動績優生：運動成績績優表現者(以符合審查資料之運動總類為原則)：近年曾參加奧運會、世界運動會、世界錦標賽、亞運會、亞洲錦標賽、世界大學單項運動錦標賽、東亞運、全國運動會、全民運動會、全國大專運動會或具其他相當之特殊成就表現者(如未繳交該項成績則以零分計算)。</p>			
報名繳驗文件	<p>一、一般生：</p> <p>(一)歷年成績單【正本並附班級排名】。</p> <p>(二)研究計畫。</p> <p>(三)曾擔任社團幹部、班際及校際代表之簡歷及證明文件。</p> <p>(四)推薦函乙份。</p> <p>二、運動績優生</p> <p>(一)歷年成績單【正本】。</p> <p>(二)研究計畫。</p> <p>(三)運動比賽最佳成績影本乙張或其相關證明文件影本【包括國際競賽獲獎紀錄及其他特殊優秀表現紀錄，運動總類報考以下列為原則：溜冰(含競速溜冰、花式溜冰、直排輪曲棍球、花式滑冰)、運動舞蹈(限國際標準舞)、木球、極限運動(含滑板、攀岩、直排輪、特技單車)、定向越野、圍棋、滾球、撞球及其他運動項目等】。</p>			
	備註	<p>※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。</p> <p>※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1至4項資料不全或不符者恕不受理。</p>		
推甄項目及計分方式	推甄項目	<p>一般生：1.歷年在校學業成績、2.面試、3.社團表現及研究計畫</p> <p>運動績優生：1.運動成績表現、2.面試、3.研究計畫</p>		
	計分方式	一般生	歷年在校學業成績	40%
			面試	40%
	計分方式	運動績優生	社團表現及進修計畫	20%
運動成績表現			40%	
面試			40%	
計分方式	研究計畫	研究計畫	20%	
		總成績同分參比順序	<p>一、一般生：1.歷年在校學業成績、2.面試、3.社團表現及研究計畫</p> <p>二、運動績優生：1.運動成績表現、2.面試、3.研究計畫</p>	
面試日期	102年12月1日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	<p>1.各組名額得相互流用，考生成績未達最低錄取標準者，雖有名額亦不錄取。</p> <p>2.正式錄取4名(一般生2名、運動績優生2名)，備取若干名；如有缺額依類別流入考試入學名額。</p> <p>3.錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。</p> <p>4.本系招生網址http://irsm.utaipei.edu.tw/bin/home.php。</p> <p>5.聯絡電話：02-28718288 分機6802(請洽李助教)。</p> <p>6.E-mail：greenfriend01@utaipei.edu.tw</p>			

報名組別及代碼		運動健康科學系碩士班(原體育與健康學系碩士班)		
招生名額	一般生	3名	代碼	40
	運動績優生	1名	代碼	41
申請資格		<p>一、請參照簡章第1頁。</p> <p>二、申請條件如下：</p> <p>(一)一般生：具社團經驗或擔任班級幹部者。</p> <p>(二)運動績優生：近年曾參加奧運會、世界大學運動會、世界運動會、世界錦標賽、亞運會、亞洲錦標賽、世界大學錦標賽、東亞運、其他國際級比賽成績或特殊成就表現(如未繳交該部分成績則以零分計算)。</p>		
報名繳驗文件	<p>一、一般生：</p> <p>(一)歷年成績單【正本並附班級排名】。</p> <p>(二)研究計畫。</p> <p>(三)社團經驗或班級幹部證明影本。</p> <p>(四)其他優異表現證明影本(例如：各項證照或檢定)。</p> <p>二、運動績優生：</p> <p>(一)歷年成績單【正本】。</p> <p>(二)研究計畫。</p> <p>(三)運動績優相關證明文件影本(包括國際競賽獲獎紀錄及其他特殊優異表現紀錄)。</p>			
	備註	<p>※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。</p> <p>※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，資料不全或不符者恕不受理。</p>		
推甄項目及計分方式	推甄項目	<p>資料審查：就考生所繳交資料加以審查。</p> <p>面試：專業素養。</p>		
	計分方式	資料審查	60%	
		面試	40%	
總成績同分參比順序		1. 資料審查成績。2. 面試成績。		
面試日期		102年12月1日(星期日)		
面試地點		本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)		
附註		<p>1. 各組名額得相互流用，考生成績未達最低錄取標準者，雖有名額亦不錄取。</p> <p>2. 正式錄取4名(一般生3名、運動績優生1名)，備取若干名，但視情況可不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。</p> <p>3. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。</p> <p>4. 本系招生訊息網址：http://peh.utaipei.edu.tw/。</p> <p>5. 聯絡電話：02-28718288 分機 6402 (請洽許助教)。</p> <p>6. E-mail：joehsu70@utaipei.edu.tw。</p>		

報名組別及代碼	舞蹈學系碩士班		
招生名額	一般生	4名	代碼 42
	在職生	4名	代碼 43
申請資格	請參照簡章第1頁。		
報名繳驗文件	1. 中文自傳。 2. 歷年成績單【正本】。 3. 研究計畫(研究方向) 4. 個人專業成就證明文件影本。 (1) 獲獎紀錄、創作、表演、製作。 (2) 學術研究及相關著作發表影本。 (3) 其他足資證明個人專業工作成就之資料影本。 5. 工作經歷表。(在職生及以同等學力資格報考者必填，並須另檢具3年以上舞蹈相關工作證明。)		
	備註	※凡繳交之資料一律不予退還，請自留備份。 ※以上資料請按照順序，於左上角裝訂，1至4項資料不全或不符者恕不受理。	
推甄項目及計分方式	一、資料審查 50%： (一) 個人專業成就 20% (二) 研究計劃(未來研究方向) 20% (三) 中文自傳 10% 二、面試 30%：研究計畫提問 三、術科 20%：動作呈現(2分鐘以內)		
總成績同分參比順序	1. 資料審查成績。 2. 面試。 3. 術科。		
面試日期	102年12月1日(星期日)		
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)		
附註	1. 以在職生身分入學者，得延長修業年限至多2年(2年至6年)。 2. 招生名額8名(一般生4名、在職生4名)，備取若干名，但視情況可不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。 3. 考生成績未達最低錄取標準者，雖有名額亦不錄取。 4. 錄取之新生須於103學年度註冊入學，不得保留入學資格。 5. 本系招生訊息網址 http://dance.utaipei.edu.tw 。 6. 聯絡方式：(02)2871-8288 分機 6609(請洽陳助教)。 7. E-mail：meng0107@utaipei.edu.tw		

報名組別及代碼	身心障礙者轉銜及休閒教育碩士學位學程 (原身心障礙者轉銜及休閒教育研究所)			
招生名額	一般生	至多 2 名	代碼	44
	運動績優生	至多 2 名	代碼	45
申請資格	<p>一、請參照簡章第 1 頁。</p> <p>二、申請條件如下：</p> <p>(一) 一般生：在校學業總成績名列該班人數前 30% 以內者。</p> <p>(二) 運動績優生：近年曾參加奧運會、世界大學運動會、世界運動會、世界錦標賽、亞運會、亞洲錦標賽、世界大學錦標賽、東亞運或具其他相當之特殊成就表現。</p>			
報名繳驗文件	<p>一、一般生：</p> <p>(一) 歷年成績單【正本並附班級排名】。</p> <p>(二) 研究計畫。</p> <p>(三) 參考資料：研究著作、發表論文、各類獎狀、運動參賽成績、從事身心障礙相關工作經驗或活動紀錄等。</p> <p>二、運動績優生</p> <p>(一) 歷年成績單【正本】。</p> <p>(二) 研究計畫。</p> <p>(三) 參考資料：運動績優相關證明文件影本 (包括國際競賽獲獎紀錄及其他特殊優秀表現紀錄)，如未繳交該部分成績則以零分計算。</p>			
推甄項目及計分方式	<p>一、一般生：</p> <p>1. 資料審查 60%</p> <p>2. 面試 40%</p> <p>二、運動績優生：</p> <p>1. 資料審查 60%</p> <p>2. 面試 40%</p>			
總成績同分參比順序	<p>一、一般生： 1. 資料審查。2. 面試。</p> <p>二、運動績優生： 1. 資料審查。2. 面試。</p>			
面試日期	102 年 12 月 1 日(星期日)			
面試地點	本校(最晚於考試前一日下午在本校及本系網頁公告面試位置及面試時間)			
附註	<p>1. 各組名額得相互流用，考生成績未達最低錄取標準者，雖有名額亦不錄取。</p> <p>2. 正式錄取 2 名 (一般生至多 2 名、運動績優生至多 2 名)，備取若干名，但視情況可不足額錄取；如有缺額依類別流入考試入學名額。</p> <p>3. 錄取之新生須於 103 學年度註冊入學，不得保留入學資格。</p> <p>4. 本學位學程招生訊息網址：http://gitle.utapei.edu.tw。</p> <p>5. 聯絡電話：02-28718288 分機 5702 (請洽黃助教)。</p> <p>6. E-mail：may@utapei.edu.tw</p>			

捌、准考證：

- 一、102 年 11 月 15 日(五)至 102 年 12 月 1 日(日)開放考生上網列印准考證；報名心理與諮商學系考生，請依簡章分則規定辦理。
- 二、考生列印准考證後，請詳細核對准考證上各項資料，若有錯誤，應於複試推甄前向本校教務處招生組申請更正；否則影響權益，由考生自行負責。
- 三、甄試當日應試時，請攜准考證及附有照片之身分證件或駕照、護照、健保卡等正本應考。若考生未攜帶上述證件，依簡章試場規則處理。
- 四、甄試當日准考證如有毀損或遺失，請至本校教務處招生組申請補發。
- 五、考生對報考資格有疑問，請電洽查詢：校本部 02-23113040 分機 1152~1153；天母校區：02-28718288 分機 7504。

玖、考試試場規則：

- 一、每節考試考生應試時，務請攜帶「准考證」及「國民身分證」正本(或其他有效之證明文件)，並於考試時間內同時放於桌面上，以備查驗，若經發現身分與報名資料不符者，不准應試。未帶准考證及身分證件正本者，暫先准予應試，惟須於當日考試結束前，完成補驗手續，否則當日所有科目以 0 分計，考生不得有任何異議。
- 二、考生須於規定時間內入場，遲到 15 分鐘不得入場，未達 30 分鐘不得出場，違者當時所考科目不予計分。
 - ◎ 逾 15 分鐘強行入場者，為避免影響其他考生答卷，監試人員得登載違規紀錄，並於考試完畢後依考試規則處理。
- 三、考生須依編定之座號入座，並應檢查其答案卷、座位及准考證三者之號碼是否完全相同，如見號碼不同，應立刻舉手請監試人員查對，在未查明前作答或坐錯座位者，其當時所考科目不予計分。
- 四、考生除必用之文具外，不得攜帶書刊、紙張、通訊器材、計算機或任何與應試無關之物品入場。
 - ◎ 除於簡章註明准許者外，考生不得使用任何計算機或儀具，違者其當時所考科目以 0 分計算。
 - ◎ 考試期間手機務必關機，如手機未關機於考試期間響鈴者(含震動)，影響試場安寧，該科扣 5 分；如為語文科目(含國文、英文)時響鈴，英文、國文各扣 2.5 分。
 - ◎ 考生不得夾帶其他紙張應試，違者提招生委員會處理。
- 五、考生應詳細閱讀試題及答案卷上之「注意事項」並核對考試科目；若未依試題及答案卷上之「注意事項」作答或寫錯科目(國文、英文各有一份答案卷)者，該科目以 0 分計算(國文、英文合計為語文科總分)。
- 六、於每一科目答案卷均載明「試題中若有選擇題，請按題號以 A、B、C、D 作答，否則該題以 0 分計算」。選擇題未寫在答案卷選擇題欄位者，不予計分。
- 七、語文科同時考國文、英文，各有一本答案卷，請考生務必特別注意。英文、國文未寫在相對應的答案卷上者，不予計分。
- 八、考生除因題目印刷不清，得於考試時間開始後 10 分鐘內舉手就試題發問外，其餘不得發問。
- 九、各科答案卷紙張均足數實際需要，考生不得要求增加用紙。

- 十、考生作答時，限用藍色或黑色鋼筆或原子筆於答案卷上書寫，用其他顏色或鉛筆者，其當時所考科目不予計分。（術科考試依各學系所學位學程規定辦理）。
- 十一、考生不得相互交談、偷看抄襲他人答案、自誦答案、以暗號告人，以答案卷便利他人窺閱答案或在考桌上、准考證上、手腿上或其他物品上書寫考試有關科目之文字符號等，違者其當時所考科目不予計分。
- 十二、考生不得有傳遞、夾帶、交換答案卷、冒名頂替及任何舞弊行為，違者取消其考試資格。
- 十三、考生不得左顧右盼，意圖偷窺，經警告不聽者，其當時所考科目以0分計算。
- 十四、考生入場後，攜帶答案卷出場者，取消其考試資格；攜帶試題紙出場者，其當時所考科目不予計分。
- 十五、考生不得自行撕去答案卷及答案卷上座位號碼或任意註記姓名等個人資料，違者其當時所考科目不予計分；自行拆閱答案卷上彌封者，取消其考試資格。
- 十六、考生繳卷後，應立即離開試場，不得在附近門口或窗外逗留；在場外宣讀答案或以其他方法指示場內考生作答者，取消其考試資格。
- 十七、各節考試時間終了鈴（鐘）聲響完時，考生應立即停止作答，靜坐原位，俟監試人員收回其答案卷後，方可離座出場。
- 十八、考生不得威脅監試人員或威脅其他考生共同作弊，違者取消其考試資格。
- 十九、面試、術科考試之試場規則悉依各相關系所學位學程規定辦理。考生如有本規則未列之其他違規情事，均依招生委員會決議處理，考生不得有任何異議。

拾、公告錄取名單：

- 一、日期：102年12月10日(星期二)前。
錄取名單查詢網址：<http://exam.utaipei.edu.tw/enroll/>
- 二、錄取考生名單以本校校本部行政大樓公告為準。
- 三、考生成績通知單於102年12月13日(五)上午10:00後開放招生系統上網下載或查詢。
- 四、有關成績通知單相關問題，請電洽臺北市立大學招生委員會（校本部 02-23113040 分機 1152~1153；天母校區：02-28718288 分機 7504）。

拾壹、成績複查方式：

- 一、考生複查成績以1次為限，複查成績以複查考卷卷面分數、累計分數為限，不得申請重新閱卷或要求調閱、影印試卷，亦不得要求回覆閱卷標準或要求試題解答。
- 二、申請複查成績每項目複查費新臺幣200元正（資料審查成績、面試成績、上機實作成績各為200元），請至郵局購買現金匯票，抬頭書名「臺北市立大學」（本校全銜“臺”為正確用字，“台”字無法核銷，不予受理）。
- 三、考生請於招生系統開放時間內，上網列印成績複查申請表，依表單格式填寫申請欲複查之項目。

四、申請時，請將成績單、成績複查申請表、匯票及申請表回執信封（請貼足額郵票，書明收件人姓名、地址、郵遞區號）以「限時掛號」向本校「招生委員會」申請複查。收件截止日期為102年12月20日（星期五）以前（含），以郵戳為憑，逾期不再受理。

拾貳、正取生報到與驗證：

一、錄取考生請於102年12月10日（二）上午10時後招生系統網下載錄取通知及成績單。

服務電話：（02）23113040 轉 1151、1152、1153。

（一）第一階段網路報到：

1. 正取生應於102年12月24日（星期二）上午10時至103年1月3日（星期五）下午5時止至本校首頁新生園地> 103學年度新生報到系統填寫資料、上傳照片（製作學生證用，請依「證件照格式」上傳）完成第一階段報到。
2. 完成網路報到手續後，請同時列印基本資料表、補件同意書及信封封面（貼於掛號信函上），並以掛號信函於103.1.3（五）前，寄至報考系所之校區（校本部：10048 臺北市中正區愛國西路1號；天母校區：11153 臺北市士林區忠誠路二段101號），以郵戳為憑。
3. 考生須於規定期間內至本校首頁新生園地> 103學年度新生報到系統確認報到狀態。未依規定時間內完成網路報到手續者，以自願放棄錄取資格論，其缺額由備取生依序遞補，考生不得異議。

（二）第二階段現場驗證報到：須本人親自辦理或填寫委託書（如附件五）委由親友代辦。完成第一階段網路報到後，應於103年7月16日（星期三）上午10時至12時攜帶下列文件及證件至本校辦理報到手續，未依規定時間內完成報到手續者，以自願放棄錄取資格論，其缺額由備取生依序遞補，考生不得異議。

（三）現場報到繳驗證件：報到時，應持以下與報名表上所載報考資格及學經歷相符之資料證件辦理，所繳交證件依號碼（1）（2）（3）……順序排列用迴紋針夾在左上角，並經審核認定符合後，才完成報到手續，正式錄取。

1. 一般生：（以下證件請攜帶正本查驗，並收取影印本一份存查）

（1）國民身分證。

（2）國內外公私立大學校院畢業證書或同等學力相關證明。

（3）國內外公私立大學校院應屆畢業生因就讀學校尚未發給畢業證書者，得先繳驗學生證及歷年成績單正本，並填具補件同意書於限期內補繳驗畢業證書正本，否則取消入學資格。

（4）持外國學歷證件之錄取考生，於報到時繳交經我國駐外單位驗證之畢業證書及歷年成績單影本及學期行事曆各一份、內政部入出境管理局核發之入出境（學士學

位超過 32 個月、碩士學位超過 8 個月)紀錄一份。我國未設有駐外機構之國家，應向國外畢業之學校申請出具修業情形、立案與否及成績單的英文證明，由學校逕寄本校教務處註冊組，相關事宜悉依大學辦理國外學歷採認辦法辦理。

2.在職生：

除上述證件外，並須於註冊時繳交開學當月或前一月在職進修同意書正本予註冊組，凡未依規定繳交者取消入學資格，一切責任由考生自行負責，不得提出任何異議。

3.以同等學力報考碩士班者，除繳交「考生資格認定申請書」，並繳驗下列證件之一，相關採認事宜悉依入學大學同等學力認定標準辦理：（繳驗正本、收影印本一份）

- (1)在學士班肄業，僅未修滿規定修業年限最後一年，因故退學或休學，自規定修業年限最後一年之始日起算已滿二年，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書。
- (2)修滿學士班規定修業年限，因故未能畢業，自規定修業年限最後一年之末日起算已滿一年，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書。
- (3)在大學規定修業年限六年（含實習）以上之學士班修滿四年課程，且已修畢畢業應修學分一百二十八學分以上，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書。
- (4)取得專科學校畢業證書後，其為三年制者經離校二年以上；二年制或五年制者經離校三年以上；取得專科進修（補習）學校資格證明書、專科進修學校畢業證書或專科學校畢業程度自學進修學力鑑定考試及格證書者，比照二年制專科學校辦理。
- (5)下列國家考試及格，持有及格證書：
 - 甲、公務人員高等考試或一等、二等、三等特種考試及格。
 - 乙、專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格。
 - 丙、取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證後，曾從事工作經驗三年以上，持有證書及證明文件。

4.以同等學力報考博士班，其報考資格經採認通過者，免重複繳交學歷證件。

- 二、新生註冊通知預定於 103 年 7 月底公告於本校網站，屆時錄取生須依規定辦理註冊手續，逾期未完成註冊手續者，即以自願放棄入學資格論，不得以未收到通知為由要求補救措施。
- 三、錄取生報到時未能取得上述符合入學資格之各項證件者，得填具補件同意書（附件四），於同意書期限內補繳，逾期仍未補繳者，即以自願放棄入學資格論，其名額由備取生依序遞補。
- 四、錄取生所繳交各種學經歷證書及其他證明文件，如有假借、冒用、偽造或變造等不實、不符報名資格或不被承認情事，未註冊前取消其錄取資格；註冊入學後開除學籍，已修科目

及學分概不承認，且不發給與修業有關之任何證明文件，已發證明除追回註銷並追究法律責任；畢業後除依法追回註銷其證書，公告撤銷畢(結)業資格並追究法律責任。

五、公費生須按相關規定辦理。

六、錄取生有實習或服務之義務者，須按相關規定辦理。

拾參、備取生遞補作業：

一、備取生網路提交遞補意願：

(一)備取生應於 102 年 12 月 24 日(星期二)上午 10 時至 103 年 1 月 3 日(星期五)下午 5 時止至本校首頁[新生園地](#)> [103 學年度新生報到系統](#)提交遞補意願，並於本期間內至 [103 學年度考生報到查詢系統](#)確認報到狀態。未依規定時間於新生報到系統提交遞補意願者，以自願放棄遞補資格論，考生不得異議。

二、正取生報到情形暨缺額人數公告：

(一)本校將於 103 年 1 月 7 日(星期二)下午 5 時，公告正取生報到情形暨缺額人數於本校首頁[新生園地](#)> [103 學年度新生報到系統](#)。

(二)正取生報到情形及備取生遞補意願動態情形請至本校首頁[新生園地](#)> [103 學年度新生報到系統](#)查詢。

三、遞補通知：

正取生及獲遞補缺額之備取生未依規定時間辦理報到，或已報到錄取生自願放棄錄取資格而產生之缺額，本校將由已繳交遞補聲明書之備取生依榜單序以掛號郵件通知遞補報到並於本校首頁[新生園地](#)> [103 學年度新生報到系統](#)公告，備取生請自行於上網查詢是否獲遞補，備取生不得以未接獲遞補通知為由提出異議。

四、備取生現場遞補驗證報到：須本人親自辦理或填寫委託書(附件五)委由親友代辦。

(一)備取生獲遞補資格時請依據報到通知期間至本校新生報到系統填寫資料、上傳照片完成第一階段網路報到。

(二)完成第一階段網路報到手續後，請列印[基本資料表](#)、[補件同意書](#)及[信封封面](#)(貼於掛號信函上)，備妥應繳驗證件(報到時應繳驗證件同正取生，請參閱正取生現場報到繳驗證件說明)於 103 年 7 月 16 日(三)上午 10 時至 12 時，至所報考系所之校區(校本部：10048 臺北市中正區愛國西路 1 號，行政大樓 2 樓 201 會議室；天母校區：11153 臺北市士林區忠誠路二段 101 號，行政大樓 3 樓 C316 招生工作室)辦理第二段現場驗證報到。

(三)未依規定時間內完成兩階段報到手續者，以自願放棄遞補資格論，其缺額由其他備取生依序遞補，考生不得異議。

五、新生註冊通知預定於 103 年 7 月底公告於本校網站，屆時錄取生須依規定辦理註冊手續，逾期未完成註冊手續者，即以自願放棄入學資格論，不得以未收到通知為由要求補救措施。

- 六、本項招生考試遞補作業至 103 學年度開學日前止。
- 七、本項招生考試若有缺額（含不足額錄取、聲明放棄、未依本校規定日期辦理報到者等），將流用併入 103 學年度碩博士班入學考試名額招生；本項招生考試遞補後若仍有缺額亦得由 103 學年度碩博士班入學考試備取生遞補。

拾肆、附註：

- 一、推甄科目（含資料審查、面試、上機實作、術科）若有任一科為 0 分，不予錄取。「缺考」該科以 0 分計。各科成績與總分計算，小數取第三位四捨五入至二位。
- 二、考生考試成績未達本校系所學位學程錄取標準，得採不足額錄取，錄取標準由本校招生委員會決定。流用名額及方式依招生委員會決定辦理。
各系所學位學程考生按總成績擇優錄取，總成績相同分時詳見各系所學位學程分則「總成績同分參比順序」之規定，依序錄取；若經逐一比較仍同分時，經陳教育部核備後，增額錄取之。備取生同分之遞補原則與正取生相同。
- 三、錄取生須於規定之時間內辦理報到手續，逾期取消入學資格並另行通知備取生依次遞補。有關正取生報到及備取生遞補事宜，悉依教務處註冊組公告之時程及作業方式辦理。註冊組網址：<http://reg.utaipei.edu.tw/bin/home.php>。聯絡電話：【校本部】02-23113040 分機 1121-1123、【天母校區】(02) 2871-8288 轉 7503、7505。
- 四、有服務規定者（如軍警校院生、現役軍人、警察等）其報考及就讀碩、博士班，應由考生自行依有關法令規定辦理，屆時無法入學時（如需出具單位入學同意函等），考生需自行負責。
- 五、師範校院或教育院系之公費畢業生，經錄取後須繳交服務期滿或償還公費或展緩服務之證明文件或在職進修同意證明文件，始可註冊入學；在職進修人員須繳交主管教育行政機關核准同意進修之證明文件，始可註冊入學。
- 六、依據教育部 91 年 10 月 16 日台（91）師（二）字第 91140431 號函規定「師範校院研究生修讀教育學程或教育學分，應經推甄合格（依本校學生修讀教育學程辦法），其名額依教育部規定。」103 學年度入學之研究生如欲取得教師資格，悉依新修正師資培育法及相關子法之規定辦理。
- 七、依教育部 83 年 10 月 12 日臺（83）體字第 055039 號函規定：「應考考生在本年度內參加其他入學考試時，若有舞弊情事，經檢舉並查證屬實者，應由就讀學校為必要之議處。」
- 八、本次招生考試期間，如遇不可抗力之情況，依行政院或教育部公告辦理。並依教育部 94 年 10 月 18 日台技（二）字第 0940132982C 號函：「因重大事故延期舉行試務共同注意事項」相關規定辦理。
- 九、本簡章若有未盡事宜，將依本校招生委員會決議及相關法令規章辦理。

- 十、本項考試若遇有招生糾紛或爭議，考生應於錄取通知及成績單提供下載之日起二週內以書面資料具名向本校提出申覆，並得由承辦單位依權責或依招生委員會決議予以函覆。
- 十一、新生入學時，須詳實填寫有無在校內、外擔任工作及何種職務，如有隱瞞而領取公費或獎助學金情事，一經查覺，即依研究生兼職規定要點議處。
- 十二、考生經錄取註冊入學後，補修科目學分規定為：非相關科系畢業考生，經錄取註冊入學後，須補修該系、所、學位學程規定之基礎科目。
- 十三、考取本校研究所學生悉依本校 103 學年度收費標準繳費。請上本校教務處註冊組網估查詢。
- 十四、本校日間碩士學位班(學程)論文指導及論文面試審查費收費標準為新台幣壹萬壹仟元整，於碩士 2 年級上學期時列入繳費單內一併收取；博士班學生須收取論文指導及論文面試審查費為新台幣壹萬柒仟伍佰元整，於博士班 3 年級上學期時列入繳費單一併收取。各項費用如有調整，應依本校通過後之標準收費。
- 十五、住宿相關訊息：請洽學生事務處。聯絡電話：02-23113040 分機 1232。
- 十六、本校碩、博士班考試考場內不可使用電子計算機。
- 十七、本校休學生或保留入學資格之研究生，不得報考本校同一系所或同一學程招生考試，否則一經查明，即取消錄取資格。
- 十八、考生報名資料僅作為本校招生試務工作及學籍資料使用。其餘均依個人資料保護相關法令規定處理。

附

件

入學大學同等學力認定標準

100年7月15日臺參字第1000112683C號令

102年1月24日教育部臺高(四)字第1020006304C號令修正發布

(102年4月3日修正)

第一條 本標準依大學法第二十三條第四項規定訂定之。

第二條 具下列資格之一者，得以同等學力報考大學學士班(不包括二年制學士班)一年級新生入學考試：

一、高級中等學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

- (一) 僅未修習規定修業年限最後一年，因故休學、退學或重讀二年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (二) 修滿規定修業年限最後一年之上學期，因故休學或退學一年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (三) 修滿規定年限後，因故未能畢業，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

二、五年制專科學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

- (一) 修滿三年級下學期後，因故休學或退學一年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (二) 修讀四年級或五年級期間，因故休學或退學，或修滿規定年限，因故未能畢業，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

三、依藝術教育法實施一貫制學制肄業學生，持有修業證明者，依其修業情形屬高級中等學校或五年制專科學校，準用前二款規定。

四、高級中學及職業進修(補習)學校或實用技能學程(班)三年級(延教班)結業，持有修(結)業證明書。

五、自學進修學力鑑定考試及格，持有高級中學、職業學校或專科學校畢業程度及格證明書。

六、知識青年士兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。

七、國軍退除役官兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。

八、軍中隨營補習教育經考試及格，持有高中學力證明書。

九、下列國家考試及格，持有及格證書：

- (一) 公務人員高等考試、普通考試或一等、二等、三等、四等特種考試及格。
- (二) 專門職業及技術人員高等考試、普通考試或相當等級之特種考試及格。

十、持大陸高級中等學校肄業文憑，符合大陸地區學歷採認辦法規定，並有第一款所列情形之一。

十一、技能檢定合格，有下列資格之一，持有證書及證明文件：

- (一) 取得丙級技術士證或相當於丙級之單一級技術士證後，從事工作經驗五年以上。
- (二) 取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事工作經驗二年以上。
- (三) 取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證。

十二、年滿二十二歲，修習下列不同科目課程累計達四十學分以上，持有學分證明：

- (一) 專科以上學校推廣教育學分班課程。
- (二) 教育部認可之非正規教育課程。
- (三) 空中大學選修生選修課程(不含推廣教育課程)。

十三、空中大學選修生，修畢四十學分以上(不含推廣教育課程)，成績及格，持有學

分證明書。

十四、符合高級中等教育階段辦理非學校型態實驗教育辦法第二十三條之一第二項規定者。第二條之一 具下列資格之一者，得以同等學力報考大學二年制學士班一年級新生入學考試：

一、二年制專科學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

- (一) 修滿規定修業年限最後一年之上學期，因故休學或退學二年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (二) 修讀規定修業年限最後一年之下學期期間，因故休學或退學一年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (三) 修滿規定修業年限，且已修畢畢業應修學分八十學分以上，因故未能畢業，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

二、三年制專科學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

- (一) 僅未修習規定修業年限最後一年，因故休學或退學三年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (二) 修滿規定修業年限最後一年之上學期，因故休學或退學二年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (三) 修讀規定修業年限最後一年之下學期期間，因故休學或退學一年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

三、五年制專科學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

- (一) 僅未修習規定修業年限最後一年，因故休學或退學三年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (二) 修滿規定修業年限最後一年之上學期，因故休學或退學二年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (三) 修讀規定修業年限最後一年之下學期期間，因故休學或退學一年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (四) 修滿規定修業年限，且已修畢畢業應修學分二百二十學分以上，因故未能畢業，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

四、大學學士班（不含空中大學）肄業，修滿二年級下學期，因故休學或退學一年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

五、自學進修學力鑑定考試及格，持有專科畢業程度及格證明書。

六、下列國家考試及格，持有及格證書：

- (一) 公務人員高等考試或一等、二等、三等特種考試及格。
- (二) 專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格。

七、技能檢定合格，有下列資格之一，持有證書及證明文件：

- (一) 取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事工作經驗四年以上。
- (二) 取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證後，從事工作經驗二年以上。

八、年滿二十二歲、持有高級中等學校畢(結)業證書或已修業期滿者，修習下列不同科目課程累計達八十學分以上，持有學分證明：

- (一) 大學或空中大學之大學程度學分課程。
- (二) 專科以上學校推廣教育學分班課程。
- (三) 教育部認可之非正規教育課程。

專科以上學校推廣教育實施辦法中華民國一百年七月十三日修正施行後，本標準一百零二年一月二十四日修正施行前，已修習前項第八款所定課程學分者，不受二十二歲年齡之限制。

第四條 具下列資格之一者，得以同等學力報考大學博士班一年級新生入學考試：

一、碩士班學生修業滿二年且修畢畢業應修科目與學分（不含論文），因故未能畢業，

經退學或休學一年以上，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書，並提出相當於碩士論文水準之著作。

二、逕修讀博士學位學生修業期滿，未通過博士學位候選人資格考核或博士學位考試，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書，並提出相當於碩士論文水準之著作。

三、修業年限六年以上之學系畢業獲有學士學位，經有關專業訓練二年以上，並提出相當於碩士論文水準之著作。

四、大學畢業獲有學士學位，從事與所報考系所相關工作五年以上，並提出相當於碩士論文水準之著作。

五、下列國家考試及格，持有及格證書，且從事與所報考系所相關工作六年以上，並提出相當於碩士論文水準之著作：

(一) 公務人員高等考試或一等、二等、三等特種考試及格。

(二) 專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格。

前項各款相當於碩士論文水準之著作，由各大學自行認定；其藝術類或應用科技類相當於碩士論文水準之著作，得以創作、展演連同書面報告或以技術報告代替。

第一項第三款所定有關專業訓練及第四款、第五款所定與所報考系所相關工作，由學校自行認定。

第五條 持國外或香港、澳門高級中等學校學歷，符合大學辦理國外學歷採認辦法或香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定者，得準用第二條第一款規定辦理。

畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同級同類學校畢業生，得以同等學力報考大學學士班一年級新生入學考試。但大學應增加其畢業應修學分，或延長其修業年限。

畢業年級高於相當國內高級中等學校之國外或香港、澳門同級同類學校肄業生，修滿相當於國內高級中等學校修業年限以下年級者，得準用第二條第一款規定辦理。持國外或香港、澳門學士學位，符合大學辦理國外學歷採認辦法或香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定者，得準用前條第一項第三款及第四款規定辦理。

持國外或香港、澳門專科以上學校畢業肄業學歷，其畢業肄業學校經教育部列入參考名冊或為當地國政府權責機關或專業評鑑團體所認可，且入學資格、修業年限及修習課程均與我國同級同類學校規定相當，並經各大學招生委員會審議後認定為相當國內同級同類學校修業年級者，得準用第二條第二款、第二條之一第一款至第四款、第三條第一款至第四款及前條第一項第一款及第二款規定辦理。

持前項香港、澳門學校副學士學位證書及歷年成績單，或高級文憑及歷年成績單，得以同等學力報考科技大學、技術學院二年制學士班一年級新生入學考試。

第五項國外或香港、澳門專科以上學校畢業肄業學歷證件及成績證明、前項香港、澳門副學士學位證書及歷年成績單，或高級文憑及歷年成績單，應經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構，或行政院在香港、澳門設立或指定機構驗證。

第六條 軍警校院學歷，依教育部核准比敘之規定辦理。

第七條 本標準所定年數起迄計算方式，除下列情形者外，自規定起算日，計算至報考當學年度註冊截止日為止：

一、離校或休學年數之計算：自歷年成績單、修業證明書、轉學證明書或休學證明書所載最後修滿學期之末日，起算至報考當學年度註冊截止日為止。

二、專業訓練及從事相關工作年數之計算：以專業訓練或相關工作之證明上所載開始日期，起算至報考當學年度註冊截止日為止。

第八條 本標準自發布日施行。

附件二

大學辦理國外學歷採認辦法

中華民國 102 年 4 月 3 日教育部臺參字第 1010053979C 號令修正發布

第 1 條

本辦法依大學法第二十八條第二項規定訂定之。

第 2 條

大學辦理持國外學歷入學學生之學歷採認事宜，應依本辦法規定為之。

第 3 條

本辦法用詞，定義如下：

- 一、採認：指就國外學歷完成查驗、查證並予認定之過程。
- 二、參考名冊：指教育部（以下簡稱本部）就外國政府權責機關或外國專業團體認可之當地國大專校院，收錄其名稱、地址所彙集而成之名冊。
- 三、查驗：指查核驗明經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構（以下簡稱駐外館處）驗證之國外學校學位證書、成績證明等證件與入出國主管機關核發之入出國紀錄及其他相關證件。
- 四、查證：指依國外學校之學位證書、成績證明等證件，查明證實當地國政府權責機關或專業評鑑團體對學校認可情形與其入學資格、修業期限及修習課程等事項。
- 五、認定：指學歷相關證明文件經查驗、查證後，確認與國內同級同類學校相當之學歷。

第 4 條

申請人為入學申請國外學歷採認，應自行檢具下列文件，送各校辦理：

- 一、經我國駐外館處驗證之國外學歷證件及歷年成績證明影本一份。
- 二、入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。但申請人係外國人或僑民者，免附。
- 三、其他學校規定之相關文件。

前項第一款文件之驗證，得以受理學校向申請人國外畢業學校查證代替之；第二款文件，應包括國外學歷修業之起迄期間。

第 5 條

各校辦理國外學歷採認，應依下列程序為之：

- 一、已列入參考名冊之國外學校或國外高級中等學校學歷，由各校依本辦法查驗及認定；如有疑義者，各校應依第六條及第七條規定辦理查證後認定；必要時，得敘明疑義，並檢附相關證明文件，送本部協助認定。
- 二、未列入參考名冊之國外學校學歷或藝術類文憑，各校應依第六條及第七條辦理查證後認定；必要時，得敘明疑義，並檢附相關證明文件，送本部協助認定。

第 6 條

各校辦理查證國外學歷，應由申請人出具授權查證之英文同意書及相關文件後，函請我國駐外館處為之。

申請人持有我國未設有駐外館處國家之學歷，應先申請國外畢業學校發給其修業情形、當地國政府權責機關或專業評鑑團體對學校認可情形及成績證明等英文證明文件後，送受理之各校辦理查證。

第 7 條

各校函請駐外館處協助查證申請人所持國外學歷之項目如下：

- 一、入學資格。
- 二、修業期限。
- 三、修習課程。
- 四、當地國政府權責機關或專業評鑑團體對學校認可情形。
- 五、其他必要查證事項。

第 8 條

國外學歷符合下列各款規定者，始得認定：

- 一、畢（肄）業學校應為已列入參考名冊者。未列入參考名冊者，應為當地國政府權責機關或專業評鑑團體所認可。
- 二、修業期限、修習課程，應與國內同級同類學校規定相當。

第 9 條

前條第二款所稱修業期限，指申請人停留於當地學校之修業時間，其規定如下：

- 一、持高級中等學校學歷者，累計修業時間應符合當地國學制之規定。
- 二、持學士學位者，累計修業時間至少須滿三十二個月。
- 三、持碩士學位者，累計修業時間至少須滿八個月。
- 四、持博士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。
- 五、碩士、博士學位同時於同校系（所）修習者，累計修業時間至少須滿二十四個月。
- 六、以專科學校畢業學歷或具專科學校畢業同等學力進修學士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。

前項修業期限，各校應對照國內外學制情形，以申請人所持國外學歷當地國學制、修業期間學校行事曆及入出國紀錄等綜合判斷，其所停留期間非屬學校正規學制及行事曆所示修課時間者，不予採計。

修讀學士學位表現優異者，其修業期限，得由各校衡酌各該國外大學學制規定及實際情況，予以酌減。

符合特殊教育法所稱身心障礙者，其修業期限，得由各校衡酌各該國外大學學制、身心障礙程度及其他實際情況，予以酌減。

經由國際學術合作模式，同時在國內外大學修讀學位者，不得全程於國內大學修業，其修業期限，得累計其停留於各當地大學之修業時間，並應符合下列規定，不適用第一項規定：

- 一、持學士學位者，累計修業時間至少須滿三十二個月。
- 二、持碩士學位者，累計修業時間至少須滿十二個月。
- 三、持博士學位者，累計修業時間至少須滿二十四個月。

前項申請人於國內大學修習之學分數，累計須達獲頒學位所需總學分數之三分之一以上。

第 10 條

第八條第二款所定修習課程，如以遠距教學方式修習，取得國外專科以上學校學歷者，應在符合第八條第一款規定之學校修習科目學分，或經由國際學術合作在國內大學修習學分，其學分數並符合國內遠距教學之規定。

第 11 條

國外學歷有下列情形之一者，不予認定：

- 一、經函授方式取得。
- 二、各類研習班所取得之修課證（明）書。
- 三、取得博士學位候選人資格因故未獲得博士學位，申請認定相當於碩士學位資格。
- 四、未經註冊入學及修業，僅以論文著作取得博士學位。
- 五、名（榮）譽學位。
- 六、非使用中文之國家或地區，以中文授課所頒授之學歷。但不包括高級中等學校學歷。
- 七、未經本部認可，在我國所設分校或以國外學校名義委託機構在國內招生授課取得之學歷。
- 八、以遠距教學方式修習，並以此取得高級中等學校之學歷。但法令另有規定者，不在此限。

第 12 條

申請人所提供之各項證件，有偽造、變造不實情事，經調查屬實者，應予撤銷其學歷之採認，涉及刑事責任者，移送檢察機關依法辦理。

第 13 條

本辦法自發布日施行。

附件三

臺北市立大學103學年度博士班推薦甄選
同等學力考生資格認定申請書

(一)基本資料：

姓 名	通訊地址		
報名系所	e-mail	電話	
具備資格 (請√選)	<input type="checkbox"/> 1. 碩士班學生修業滿二年且修畢畢業應修科目與學分(不含論文)，因故未能畢業，經退學或休學一年以上，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書，並提出相當於碩士論文水準之著作。 <input type="checkbox"/> 2. 逕修讀博士學位學生修業期滿，未通過博士學位候選人資格考核或博士學位考試，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書，並提出相當於碩士論文水準之著作。 <input type="checkbox"/> 3. 大學畢業獲有醫學學士學位或牙醫學學士學位，經有關專業訓練二年以上，並提出相當於碩士論文水準之著作。 <input type="checkbox"/> 4. 大學畢業獲有學士學位，從事與所報考系所相關工作五年以上，並提出相當於碩士論文水準之著作。 <input type="checkbox"/> 5. 下列國家考試及格，持有及格證書，且從事與所報考系所相關工作六年以上，並提出相當於碩士論文水準之著作： (一) 公務人員高等考試或一等、二等、三等特種考試及格。 (二) 專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格。 前項各款相當於碩士論文水準之著作，由本校認定；其藝術類或應用科技類相當於碩士論文水準之著作，得以創作、展演連同書面報告或以技術報告代替。		

(二)學歷(力)：

年 月 至 年 月 在	大學(學院)	學系(所) 碩士班肄業
年 月 至 年 月 在	大學(學院)	學系 大學部畢業
年 月	高(特)等考試	類科及格
年 月	(相當)等級考試	類科及格

(三)與報名系所組別相關之專業訓練及相關工作之經歷：

服務(訓練)機構	服務部門或訓練班別	職稱	工作(訓練)內容	起迄年月	年資
				年 月 至 年 月	
				年 月 至 年 月	

附註：請附所具資格之學歷(力)證件影本、工作或專業訓練之證明文件由系所審核認定。

審 查 結 果	
系(所) 承辦人核章	系(所) 主管核章

附註：系所審核後，請將正本逕送教務處招生組彙整。於公告錄取名單後，將錄取考生之報名資料(含本表件)移送教務處註冊組；未錄取者之資料，由招生單位依規定銷毀。

附件四

臺北市立大學 補件同意書

考生 報到就讀臺北市立大學 系、所 組
因缺交：

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. 國民身分證正本(註冊日前) | <input type="checkbox"/> (1) 國民身分證 <input type="checkbox"/> 影本(註冊日前) |
| <input type="checkbox"/> 2. 兵(免)役證明正本 | <input type="checkbox"/> (2) 兵(免)役證明影本(註冊日前) |
| <input type="checkbox"/> 3. 教育學程相關證明正本(註冊日前) | <input type="checkbox"/> (3) 教育學程相關證明影本(註冊日前) |
| <input type="checkbox"/> 4. 畢業證書正本(註冊日前) | <input type="checkbox"/> (4) 畢業證書影本(註冊日前) |
| <input type="checkbox"/> 5. 在職進修同意書(註冊日前) | <input type="checkbox"/> (5) 在職進修同意書影本(註冊日前) |
| <input type="checkbox"/> 6. 其他 正本(註冊日前) | <input type="checkbox"/> (6) 其他 影本(註冊日前) |
| <input type="checkbox"/> 7. 歷年中文成績單正本(註冊日前) | |

請准予延至上述規定時間前補繳驗(交)，否則以自願放棄錄取資格論，絕無異議，
特立此同意書為憑。
特此申明。

立同意書人：

服務單位：

身分證字號：

住宅電話：

手機：

住址：_____

中 華 民 國 年 月 日

臺北市立大學
103 學年度現場驗證報到委託書

本人_____錄取貴校_____系所，
因故未能親自至臺北市立大學報到，特委託_____
代理本人辦理報到所需相關程序。

特此聲明

此致 臺北市立大學

立書人：_____（錄取生本人簽章）

立書人身分證號：_____（檢附身分證影本）

聯絡電話：_____

受託人：_____

受託人身分證號：_____（檢附身分證影本）

中 華 民 國 年 月 日

※注意事項：

1. 錄取生請備妥報到應繳相關證件正本及影本，缺繳項目請填妥補件同意書，併本委託書於規定期間辦理報到。
2. 受託人需備具有身分證字號的證件影本始得代為辦理。

附件六

臺北市立大學校本部交通路線及位置圖

一、捷運：

中正紀念堂站 六號出口—國家圖書館

七號出口—財政部·愛國西路

小南門站 四號出口—臺灣菸酒公司

二、公車：

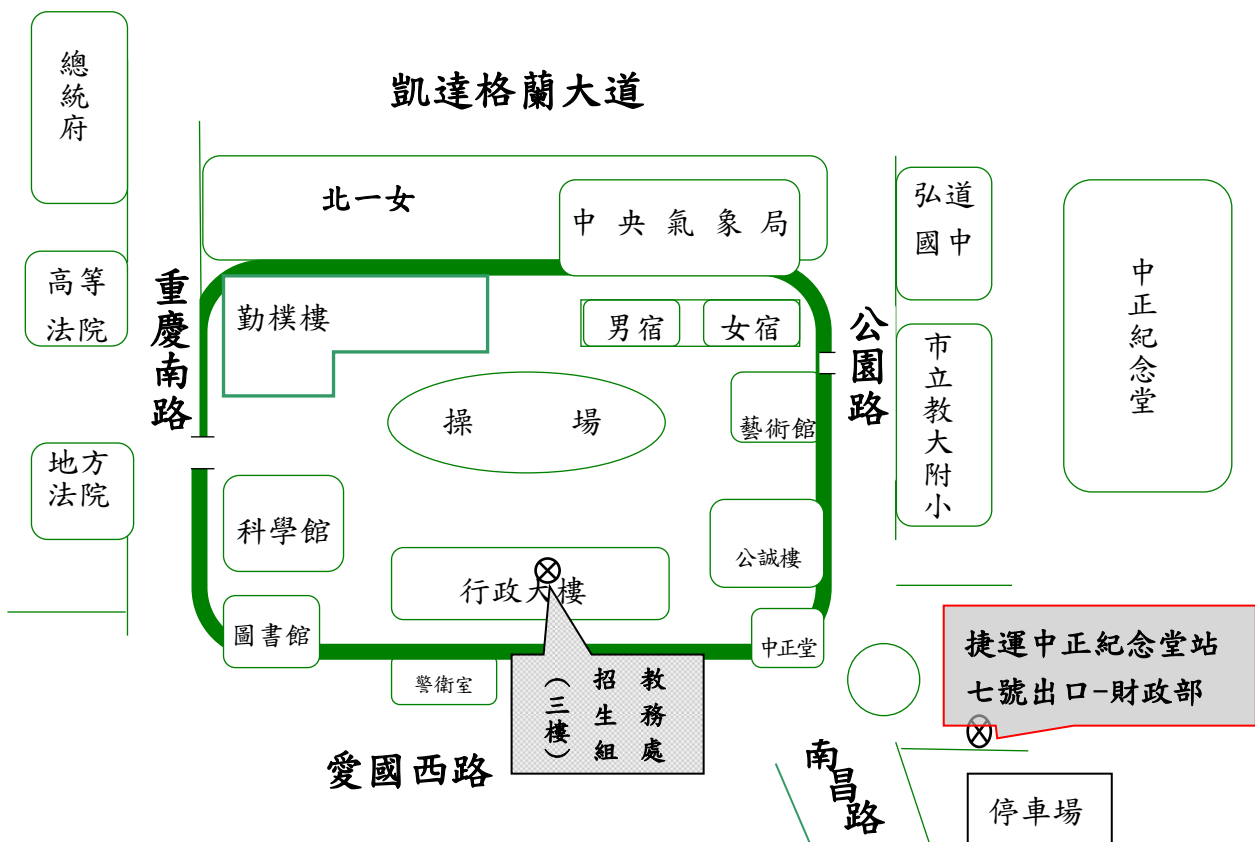
1. 貴陽街：一女中站（3、15、38、235、241、245、270、662、663等）

2. 重慶南路：一女中站（262等）

3. 公園路：市立教大附小站（5、18、204、227、235、236、241、243、251、295、604、630、644、648、662、663、706等）

4. 愛國西路：北市大站（2、252、644、660等）

※以上為參考資料。



由於本校停車位相當有限，請儘量搭乘公車或捷運；若自行開車者可就近停往中正紀念堂或附近停車場（南昌路、南海路對面），謝謝合作！

